

**PROCEDURA ZWIĄZANA Z PRACĄ INDYWIDUALNĄ
PIANISTÓW-AKOMPANIATORÓW NA TERENIE aMuz
W TERMINIE 18 CZERWCA-3 LIPCA 2020 R.
ORAZ ZASADY SANITARNE OBOWIĄZUJĄCE
W AKADEMII MUZYCZNEJ IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W GDAŃSKU**

PROCEDURA

1. Na potrzeby pracy indywidualnej pianistów-akompaniatorów przygotowujących się do egzaminów dyplomowych oddaje się wybrane sale w **budynku czerwonym** oraz wybrane sale w **budynku żółtym** w terminie 18 czerwca-3 lipca 2020 r.
2. Uczelnia będzie dostępna dla osób przeprowadzających zajęcia indywidualne wyłącznie w tzw. blokach lekcyjnych:
 1. budynek czerwony – sale pianistyczne:
godz. 9.00-10.30
godz. 11.00-12.30
godz. 13.00-14.30
 2. budynek czerwony – pozostałe sale (z fortepianem):
godz. 8.30-10.00
godz. 10.30-12.00
godz. 12.30-14.00
 3. budynek żółty:
godz. 10.00-11.30
godz. 12.00-13.30
godz. 14.00-15.30

Półgodzinne przerwy pomiędzy blokami przewidziane są na wietrzenie sal / dezynfekcję.

3. Przydział sal – krok po kroku:
 - a) akompaniator składa jednorazowo **w terminie do 16 czerwca 2020 r. do godz. 12.00** na cały okres 18 czerwca 2020 – 3 lipca 2020 r. wniosek o umożliwienie pracy indywidualnej w celu przygotowania się do egzaminów dyplomowych (wysyłka skanu lub czytelnego zdjęcia mailem na adres: rektorat@amuz.gda.pl),
 - b) Biuro Rektora maksymalnie do 17 czerwca 2020 r. do godz. 16.00 wysyła na adres służbowej poczty mailowej pedagoga potwierdzenie możliwości pracy indywidualnej (data / konkretne godziny w ramach bloku lekcyjnego / przydzielona sala).

4. **Zakazuje się samowolnego dokonywania zamiany sal między osobami odbywającymi pracę indywidualną / zajęcia ze studentami / ćwiczenia indywidualne.**
5. W celu odbycia pracy indywidualnej w wyznaczonych blokach należy przybywać **punktualnie** (nie ma możliwości wydłużania pracy w ramach półgodzinnej przerwy na wietrzenie/dezynfekcję).
6. W przypadku konieczności nagłej zmiany w zgłoszonym zapotrzebowaniu (odwołanie / skrócenie pracy indywidualnej) należy o tym fakcie natychmiast poinformować Biuro Rektora (rektorat@amuz.gda.pl).

ZASADY SANITARNE

1. Wejście do Uczelni jest możliwe po skorzystaniu z dzwonka zainstalowanego na drzwiach wejściowych (Uczelnia w godzinach swojego funkcjonowania pozostaje w ciągu dnia zamknięta na klucz).
2. Przy wejściu do Uczelni każda osoba będzie miała **zmierzoną temperaturę** bezdotykowym termometrem (w przypadku temperatury wyższej niż 37°C nie będzie możliwości wejścia do Uczelni).
3. Przy wejściu do Uczelni każda osoba ma **obowiązek dezynfekowania rąk** (pojemnik z płynem znajduje się przy wejściu).
4. W uczelni, w tzw. częściach wspólnych, jest obowiązek **używania maseczki** (można ją zdjąć wyłącznie w sali ćwiczeniowej, a po wyjściu z sali każdorazowo należy z niej korzystać).
5. W Uczelni obowiązuje nakaz **zachowania odległości** nie mniejszej niż 2 m od innych osób (**zakazuje się kontaktu z osobami ćwiczącymi / przeprowadzającymi zajęcia w tym samym dniu w innych salach**) oraz częstego mycia rąk lub ich dezynfekowania (dozowniki z płynami znajdują się przy windach).
6. Osoby odbywające pracę indywidualną mogą poruszać się po Uczelni wyłącznie najkrótszą trasą między portiernią – salą ćwiczeniową – toaletami (ze względów sanitarnych w budynku czerwonym toaleta na poziomie 100 została zamknięta i oddana wyłącznie do dyspozycji pracowników administracji).
7. W Akademii nie ma możliwości zakupienia żadnego jedzenia ani picia. Przyniesione ze sobą posiłki można spożywać wyłącznie w przydzielonej sali lub poza budynkami Uczelni.
8. W czasie tzw. bloku lekcyjnego nie będzie możliwości opuszczania budynku „na chwilę” i powrotu (wyjście z budynku będzie oznaczało zakończenie zajmowania sali w danym dniu).
9. W przypadku osób niemających problemów z poruszaniem się, zaleca się nie korzystać z wind.

W przypadku nieprzestrzegania powyższych zasad zgody na przeprowadzanie zajęć indywidualnych zostaną cofnięte.

/-Rektor/