

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie: Przetargu nieograniczonego o wartości nie większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na rozbiórkę budynku gospodarczego znajdującego się na terenie Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, ul. Łąkowa 1/2

znak: 19/ZP/2015

RODZAJ ZAMÓWIENIA:
Roboty budowlane

ZAWARTOŚĆ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Załączniki :

- 1) wzór formularza ofertowego
- 2) 2a wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
2b wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
2c wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- 3) wzór wykazu wykonanych robót
- 4) wzór wykazu osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
- 5) wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień
- 6) wzór umowy
- 7) Projekt rozbiórki
- 8) STWiOR
- 9) Przedmiar robót
- 10) rysunki-inwentaryzacja
- 11) mapa

ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki
ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10
www.amuz.gda.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 09 sierpnia 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka budynku gospodarczego znajdującego się na terenie Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, ul. Łąkowa 1/2 przy granicy działki.

2. Budynek gospodarczy, wymieniony w ust. 1, jest obiektem parterowym, bez podpiwniczenia, ze stropodachem płaskim, wykonany w technologii tradycyjnej, pełni funkcję budynku gospodarczego. Budynek został zbudowany w latach sześćdziesiątych i określa się jego wiek na około 60 lat, aktualnie nie jest użytkowany.

3. Powierzchnia i kubatura budynku:

| | |
|--------------------------|-----------------------|
| -powierzchnia zabudowy - | 180,18 m ² |
| -powierzchnia użytkowa - | 144,34 m ² |
| -kubatura - | 1075,00m ³ |

4. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Prace wstępne:

a) wykonanie wszelkich niezbędnych zabezpieczeń terenu rozbiórki - wyгородzenie przed dostępem osób postronnych i oznakowanie o grożącym niebezpieczeństwie. Dodatkowo na ogrodzeniu oznakowanie tablicami koloru żółtego informującymi o grożącym niebezpieczeństwie.

b) wykonanie, przed przystąpieniem do rozbiórki, odłączenia istniejących przyłączy energetycznych i wodociągowych oraz kanalizacyjnych od budynku do instalacji zewnętrznych.

2) Prace końcowe, w tym:

a) demontaż urządzeń i przewodów instalacyjnych

b) rozbiórka stolarki drzwiowej i okiennej

c) rozbiórka pokrycia dachowego i obróbek blacharskich

d) rozbiórka podsufitki

e) rozbiórka dachu dwuspadowego

f) rozbiórka ścian działowych

g) rozbiórka ścian zewnętrznych i wewnętrznych

h) rozbiórka fundamentów i podmurówek

i) segregacja odpadów, transport, utylizacja

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określony jest w dokumentacji projektowej, na którą składa się:

- 1) projekt budowlany autorstwa Pracowni Projektowej *ROKSANA CZARTOPOLSKA-BĘTLEJEWSKA* w Sopocie (zał. nr 7)
- 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiORB) (zał. Nr 8)
- 3) przedmiar robót (zał. nr 9)
- 4) Informacja dotycząca BIOZ (zał. Nr 7)
- 5) rysunki - inwentaryzacja (zał. nr 10)
- 6) mapa (zał. nr 11)

6. Jeżeli dokumentacja projektowa w jakimkolwiek miejscu przywołuje nazwy własne lub znaki towarowe producentów, są one wskazane tylko przykładowo ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Wykonawca może stosować rozwiązania i materiały równoważne o parametrach nie niższych niż wymienione w dokumentacji.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia - wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

8. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać roboty zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane(t.j. Dz.U. z 2013, poz. 1409 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenia MGP i B z dn. 15 grudnia 1994 r. w sprawie warunków i trybu postępowania przy robotach rozbiórkowych nie użytkowanych, zniszczonych lub nie ukończonych obiektów budowlanych (Dz.U. z 1995 r. Nr 10, poz. 47) z późniejszymi zmianami.
- 3) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. Z 2013 r., poz. 21 z póź. zm.)
- 4) właściwych przepisów bhp i ppoż.

9. Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od daty protokolarnego przejęcia terenu robót.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 2. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełniania, wykluczenie z postępowania.

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 2) Spełniają warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Opis sposobu dokonania spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1:

- 1) warunek wiedzy i doświadczenia będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie polegające na rozbiórce budynku, o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto, (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);

2) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie potwierdzony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:

a) kierownikiem budowy, posiadającym:

– uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności - konstrukcyjno- budowlanej , bez ograniczeń,

Uwaga: Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane w w/w zakresie uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.), zgodnie z art. 104 tejże ustawy.

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Ww. zobowiązanie, lub inny dokument (dokumenty) potwierdzające dysponowanie zasobami powinny określać:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na zasoby podwykonawcy, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w ofercie, wykonawca będzie zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie, spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 1 pkt. 1 powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców, lub mogą być one spełnione łącznie. Natomiast warunek określony w ust. 1 pkt. 2 musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w

sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 4. Dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru na załączniku nr 2a do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania, z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, według wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.
Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - a) poświadczenie,
 - b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 2 lit. a)
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, według wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,
 - 4) oświadczenie stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, według wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - według wzoru na załączniku nr 2b do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:
 - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem nr 2c do SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców występujących wspólnie lub podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy, lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 7.

§ 5. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

§ 6. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego, lub faksem na nr **(58) 300-92-10**, albo pocztą elektroniczną na adres: k.taper@amuz.gda.pl. Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą wysłane pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania autora. Wyjaśnienia zostaną przesłane Wykonawcom pisemnie lub pocztą elektroniczną oraz zamieszczane na stronie internetowej: <http://www.amuz.gda.pl>, w dziale „Zamówienia publiczne”

§ 7. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem wykonawcy.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, powinny być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z przytoczonym artykułem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do informacji publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w ust. 6, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
8. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres:
10. Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Rektorat, pok. 103-105. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Oferta przetargowa na rozbórkę budynku gospodarczego znajdującego się na terenie Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, znak: 19/ZP/2015. Nie otwierać przed dniem 05 stycznia 2016 r., godz. 10.30”**
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.
12. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 8. Składanie ofert

1. Oferty, w opisanych kopertach, należy składać w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Rektorat, pok. 103-105.
2. Termin składania ofert upływa dnia 05 stycznia 2016r. o godz. 10.00. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 8, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 9. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Oferty zostaną otwarte dnia 05 stycznia 2016 r. o godz. 11.00 r. w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Rektorat, pok. 106.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.
5. Przewodniczący komisji przetargowej poda Wykonawcom do wiadomości:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 2) cenę oferty
 - 3) termin realizacji zamówienia

§ 10. Kryteria wyboru oferty

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

- Cena - 90%
- Termin udzielonej gwarancji – 10%

liczonego w następujący sposób:

2. Sposób oceny ofert w kryterium cena:

$$CK = [CN / CR \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

CK – ilość punktów dla kryterium,

CN – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert,

CR – cena oferty badanej,

% wagi – waga kryterium ocen.

3. Sposób oceny ofert w kryterium termin udzielonej gwarancji:

$$GK = [GR / GN \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

GK – ilość punktów dla kryterium,

GR – termin gwarancji oferty badanej,

GN – najdłuższy termin gwarancji spośród badanych ofert,

% wagi – waga kryterium ocen.

4. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium cena oraz termin wykonania zamówienia: $\Sigma = CK + GK$.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena oferty jest ceną ryczałtową. Wykonawca wskazując w ofercie cenę ryczałtową powinien mieć na uwadze, że cena ta obejmuje pełen zakres prac projektowych, robót budowlanych oraz innych obowiązków wykonawcy opisanych w SIWZ, dokumentacji projektowej i wzorze umowy, a także zawiera koszty dokumentacji, odbioru, wszelkich prac bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, prace porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, wszystkie podatki i opłaty, koszty ubezpieczenia
- 2) rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 11. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert, na podstawie kryterium oceny określonego w § 10 SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert komisja przetargowa może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
- 1) będzie niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 3
 - 3) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w ust. 3 pkt. 3;
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 12. Zawarcie umowy

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta
 - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 6 („Wzór umowy”) do niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawcy występujący wspólnie dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę.
7. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie i na warunkach ustalonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

§ 13 . Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest Katarzyna Taper - fax **(58) 300-92-10**; e-mail: k.taper@amuz.gda.pl.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują pisemnie na adres zamawiającego, faksem lub pocztą elektroniczną na podane wyżej adresy i numery.

3. Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje zamawiającego będą dostarczane wykonawcom pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

§ 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
11. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.
12. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1a
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

OFERTA
Na rozbiórkę budynku gospodarczego znajdującego się na terenie Akademii
Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, ul. Łąkowa 1/2
znak: 19/ZP/2015.

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
Regon, NIP

.....
telefon, faks, e-mail, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję/oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową:
Netto:zł
Podatek VAT:%
brutto - zł
(słownie brutto))
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 21 dni od daty protokolarnego przekazania terenu robót.
3. Oferuję gwarancję na przedmiot zamówienia w wymiarze **miesiący** od daty odbioru końcowego (**minimalny termin gwarancji – 12 m-cy**)
4. Akceptuję wskazany w SIWZ czas związania ofertą – 30 dni od upływu terminu do składania ofert
5. Zamówienie wykonam:
- samodzielnie*
- przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia*:
.....
.....
6. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Do niniejszej oferty załączam wymagane w SIWZ dokumenty:
1)
2)

- 3).....
- 4).....

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, jako upoważniony w imieniu Wykonawcy oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
data

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do
reprezentowania
wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

*Załącznik nr 2b
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia*

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

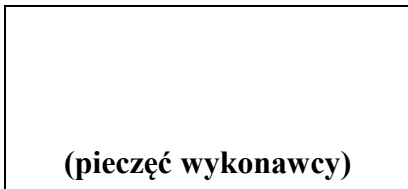
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....

data

.....

*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*



Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczam, iż **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp**.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1.
2.
3.
4.
5.

**niepotrzebne skreślić*

***w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

.....

data

.....

*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

| Lp. | Przedmiot zamówienia (rodzaj robót) | Wartość robót w zł brutto | Miejsce wykonania | Data wykonania |
|------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające wykonanie robót w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
data

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia

| Lp. | Imię i nazwisko | Podstawa dysponowania osobą* | Zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia |
|------------|------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. | | | KIEROWNIK BUDOWY |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

*Np. pracownik, zawarta umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby zdolne do wykonania zamówienia

1. Oświadczam, że **kierownik budowy**: *(imię i nazwisko)*

.....,

posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy