

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego**

**w trybie: Przetargu nieograniczonego o wartości nie większej niż kwoty określone  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień  
publicznych**

**na dostawę fortepianów oraz pianina dla Akademii Muzycznej im. S. Moniuszki w  
Gdańsku**

**znak: 18/ZP/2015**

### **RODZAJ ZAMÓWIENIA:**

dostawa

### **ZAWARTOŚĆ:**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) sporządzona na **22** kolejno ponumerowanych stronach:

Załączniki :

- 1a wzór formularza ofertowego
- 1b wzór formularza cenowego
- 2a wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
- 2b wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 2c wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- 3 wzór umowy

## **ZAMAWIAJĄCY:**

Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki  
ul. Łąkowa 1-2  
80-743 Gdańsk  
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10  
[www.amuz.gda.pl](http://www.amuz.gda.pl)

## **PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 09 sierpnia 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

### **§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Dostawa fortepianów oraz pianin dla Akademii Muzycznej im. S. Moniuszki w Gdańsku wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego i możliwością świadczenia płatnego serwisu pogwarancyjnego.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący asortyment:

#### **część 1:**

- Fortepian Yamaha GC1 lub równoważny – 2 szt.
- Fortepian Yamaha C3X lub równoważny – 2 szt.
- Fortepian Yamaha GB1K lub równoważny – 2 szt.
- Fortepian mistrzowski Yamaha S6 BB lub równoważny z ławą z hydraulicznym podnośnikiem wysokości – 2 szt.
- Pianino Yamaha B3E PE lub równoważne – 4 szt.

#### **część 2:**

- Pianino CLP-545 równoważne – 3 szt.
- Pianino DGX 650B z listwami pedałowymi lub równoważne – 1 szt.
- Pianino DGX 650WH z listwami pedałowymi lub równoważne – 1 szt.

3. Zamawiający wymaga, aby oferowane fortepiany oraz pianina były nowe lub po okresie użytkowania maksymalnie 3 miesiące (bez wad i uszkodzeń).

4. Instrumenty muszą być kompletne, sprawne i gotowe do pełnego użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1b do SIWZ.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – przedmiot główny:

37311000-1 instrumenty klawiszowe

37311100-2 pianina

7. Wykonawca zapewni na własny koszt dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

8. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także odpowiednie opakowanie i ubezpieczenie przedmiotu zamówienia w czasie dostawy do siedziby Zamawiającego (Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki: ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), transport i dostawa do siedziby Zamawiającego oraz strojenie instrumentu po jego wniesieniu i ustawieniu we

wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia (fortepian/pianino) na okres:

**część I - minimum 60 m-cy,**

**część II – minimum 24 m-ce**

**liczony od daty potwierdzonego protokołem przyjęcia przedmiotu zamówienia.**

9. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania czasu oczekiwania na przybycie lub reakcję serwisu **do 48 godzin w dni robocze (serwis dostępny co najmniej 5 dni roboczych w tygodniu)** od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia po upływie 1 roku, na własny koszt, przeglądu instrumentu.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny oraz możliwość świadczenia płatnego serwisu pogwarancyjnego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy przedmiotu zamówienia w terminie **do 7 dni** od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. W okresie gwarancji, jeżeli okres naprawy przekroczy 14 dni, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrument zastępczy o klasie nie gorszej niż proponowany w przedmiotowym postępowaniu, albo wymienić instrument na nowy.
12. W okresie gwarancyjnym, jeżeli nie ma możliwości naprawy przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt odbiera przedmiot zamówienia i dostarcza do serwisu lub Zamawiający, po uzgodnieniu z Wykonawcą, samodzielnie dostarcza przedmiot zamówienia do Wykonawcy lub do serwisu (w miejsce wskazane przez Wykonawcę) na koszt Wykonawcy. W okresie pogwarancyjnym Zamawiający na własny koszt dostarcza przedmiot zamówienia do Wykonawcy lub do serwisu (w miejsce wskazane przez Wykonawcę).
13. W okresie gwarancyjnym, po naprawie Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego.
14. Koszty transportu (związane z naprawą gwarancyjną przedmiotu zamówienia) oraz związane z tym ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
15. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie instrumentu lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ instrumentu i dopuszcza składanie ofert równoważnych pod względem artystycznym, wykonawczym, funkcjonalnym, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia (podstawa prawna art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
16. Za równoważny, w stosunku do wskazanego instrumentu muzycznego, Zamawiający uzna taki, oferowany przez Wykonawcę instrument, który pod względem artystycznym, wykonawczym, funkcjonalnym, technicznym i użytkowym będzie równoważny do opisanego w przedmiocie zamówienia. Za równoważny pod względem:

- a) artystycznym, wykonawczym i funkcjonalnym – Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który umożliwi na etapie jego eksploatacji osiągnięcie zakładanych walorów artystycznych i dźwiękowych w trakcie wykonywania utworów muzycznych, takich jak przy użyciu fortepianu o parametrach referencyjnych,
- b) technicznym i użytkowym – Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie co zawarty w opisie przedmiotu zamówienia instrument, o podanych parametrach referencyjnych.

17. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową.

18. Termin realizacji zamówienia – **do 30 dni** od daty podpisania umowy.

19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **§ 2. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełniania, wykluczenie z postępowania.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Spełniają warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Opis sposobu oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1:

1) warunek wiedzy i doświadczenia **w zakresie części I** będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną, wykonaną na rzecz instytucji kultury lub artystycznych uczelni publicznych (teatr/opera/filharmonia, szkoła/akademia), dostawę fortepianów, o wartości jednej dostawy lub maksymalnie łącznie dwóch dostaw nie mniejszej niż 700.000,00 zł brutto

2) warunek wiedzy i doświadczenia **w zakresie części II** będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną, wykonaną na rzecz instytucji kultury lub artystycznych uczelni publicznych (teatr/opera/filharmonia, szkoła/akademia), dostawę pianin, o wartości jednej dostawy lub maksymalnie łącznie dwóch dostaw nie mniejszej niż 25.000,00 zł brutto

Ze względu na charakter przedmiotu zamówienia, w pozostałym zakresie Wykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń, przedłożonych przez wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w § 4.
5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 1 pkt. 1 powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców, lub mogą być one spełnione łącznie. Natomiast warunek określony w ust. 1 pkt. 2 musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

### **§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 4. Dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, a także dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 2a do SIWZ;
  - 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, głównych dostaw z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane, lub są wykonywane należycie - wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ,
2. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru na załączniku nr 2b do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:
- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 2c do SIWZ.

**4. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, wykonawcy składają wraz z ofertą instrumenty w celu wykonania testów:**

1) w zakresie części I:

- Fortepian Yamaha GC1 lub równoważny – 1 szt.
- Fortepian Yamaha C3X lub równoważny – 1 szt.
- Fortepian Yamaha GB1K lub równoważny – 1 szt.
- Fortepian mistrzowski Yamaha S6 BB lub równoważny z ławą z hydraulicznym podnośnikiem wysokości – 1 szt.
- Pianino Yamaha B3E PE lub równoważne – 1 szt.

**2) w zakresie części II:**

- Pianino CLP-545 równoważne – 1 szt.
- Pianino DGX 650B z listwami pedałowymi lub równoważne – 1 szt.
- Pianino DGX 650WH z listwami pedałowymi lub równoważne – 1 szt.

**Uwaga:** Ubezpieczenie instrumentu od wszystkich ryzyk związanych z przekazaniem instrumentu do testów leży po stronie Wykonawcy.

Instrument testowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, pod adres: 80-743 Gdańsk, ul. Łąkowa 1-2. Koszt dostarczenia i odbioru instrumentu pokrywa Wykonawca.

5. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców występujących wspólnie lub podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy, lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 7.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **§ 5. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

#### **§ 6. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.
2. Cena musi obejmować:
  - 1) wartość przedmiotu zamówienia;
  - 2) podatek VAT.Cena oferty stanowi sumę wartości, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2.
3. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym m.in.:
  - ewentualne cło,
  - koszty odpowiedniego opakowania i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia w czasie dostawy do siedziby Zamawiającego,
  - koszty transportu i dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
  - strojenie instrumentu po jego wniesieniu i ustawieniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
  - ewentualne koszty udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia, zagwarantowania czasu oczekiwania na przybycie lub reakcję serwisu oraz realizacji serwisu, dostarczenia instrumentu zastępczego,
  - koszty przeprowadzenia (po roku) przeglądu instrumentu.
  - jeżeli Wykonawca chce zastosować upusty i rabaty, to musi je uwzględnić w cenie oferty.
4. Sposób obliczania ceny:

Cena wskazana w formularzu oferty, załączniku numer 1b do SIWZ powinna być obliczona w następujący sposób: cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość asortymentu plus należny podatek VAT.

5. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza.

#### **§ 7. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.**

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego, lub faksem na nr **(58) 300-92-10**, albo pocztą elektroniczną na adres: [k.taper@amuz.gda.pl](mailto:k.taper@amuz.gda.pl). Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą wysłane Wykonawcom, którym przekazano SIWZ wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania autora. Wyjaśnienia zostaną przesłane Wykonawcom pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://www.amuz.gda.pl>, w Biuletynie Informacji Publicznej, w dziale „Zamówienia Publiczne”.

#### **§ 8. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, na jedną lub kilka części wymienionych w § 1 ust. 2.
4. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, powinny być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w



rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z przytoczonym artykułem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do informacji publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w ust. 6, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem wykonawcy.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Rektorat, pok. 103-105. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Oferta przetargowa na dostawę fortepianów oraz pianin, znak: 18/ZP/2015. Nie otwierać przed dniem 19 listopada 2015 r., godz. 10.30”**
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **§ 9. Składanie ofert.**

1. Oferty, w opisanych kopertach należy składać na adres: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), Rektorat, pok. 103-105.
2. Termin składania ofert upływa dnia **19.11.2015 r. o godz. 10:00** Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 8, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **§ 10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **19.11.2015 r. o godz. 10.30**, w siedzibie Zamawiającego, Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, budynek czerwony, pok. Nr 106.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.
5. Przewodniczący komisji przetargowej poda Wykonawcom do wiadomości:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - 2) cenę oferty.

## § 11. Kryteria wyboru oferty.

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

Cena – 40%

Jakość – 60%

2. Sposób oceny ofert w kryterium cena:

$$CK = [CN / CR \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

CK – ilość punktów dla kryterium;

CN – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert;

CR – cena oferty badanej;

% wagi – waga kryterium ocen.

3. Sposób oceny ofert w kryterium Jakość:

Komisja dokonuje oceny ofert, przyznając odpowiednią ilość punktów za spełnienie kryterium, w sposób określony poniżej.

### 1) barwa dźwięku (bogactwo kolorytu brzmienia w całej skali dynamicznej)

barwa dźwięku jest uboga: 0 pkt

barwa dźwięku jest nie dość bogata: 3 pkt

barwa dźwięku jest dość bogata: 6 pkt

barwa dźwięku jest bardzo bogata: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „barwa dźwięku”: **21 pkt**.

Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakość (barwa dźwięku) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania barwy dźwięku.

### 2) wyrównana intonacja – wyrównana barwa dźwięku w obrębie całej skali instrumentu

intonacja w obrębie całej skali instrumentu nie jest wyrównana: 0 pkt

intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest mało wyrównana: 3 pkt

intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest dobrze wyrównana: 6 pkt

intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest bardzo dobrze wyrównana: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „wyrównana intonacja”: **21 pkt**.

Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakość (wyrównana intonacja) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się

poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania intonacji.

**3) precyzyjna mechanika (właściwa precyzja mechanizmu młoteczkowego)**

mechanika jest bardzo mało precyzyjna: 0 pkt

mechanika jest mało precyzyjna: 3 pkt

mechanika jest dobrze precyzyjna: 6 pkt

mechanika jest bardzo dobrze precyzyjna: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „precyzyjna mechanika”: **21 pkt.**

Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakość (precyzyjna mechanika) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy będzie polegał na empirycznym kontakcie biegłego z instrumentem (naciskanie palcami na klawisze instrumentu) i wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków i obserwację zachowania klawiszy, w celu zbadania precyzji mechaniki.

**4) nośność dźwięku**

bardzo słaba nośność dźwięku: 0 pkt,

słaba nośność dźwięku: 3 pkt,

dobra nośność dźwięku: 6 pkt,

bardzo dobra nośność dźwięku: 12 pkt,

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „nośność dźwięku”: **21 pkt.**

Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (nośność dźwięku) na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania nośności dźwięku.

**5) długość wybrzmiewania dźwięku**

wybrzmiewanie jest bardzo słabe: 0 pkt,

wybrzmiewanie jest słabe: 3 pkt,

wybrzmiewanie jest dobre: 6 pkt,

wybrzmiewanie jest bardzo dobre: 12 pkt,

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „długość wybrzmiewania dźwięku”: **21 pkt.**

Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (długość wybrzmiewania dźwięku) na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy

będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania długości wybrzmiewania dźwięku.

**6) prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano:**

reagowanie jest bardzo słabe: 0 pkt,

reagowanie jest słabe: 3 pkt,

reagowanie jest dobre: 6 pkt,

reagowanie jest bardzo dobre: 12 pkt.

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano: **21 pkt.**

Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakości (prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano) na podstawie testu - procesu badawczego. Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu. Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania prawidłowości reagowania instrumentu przy grze forte, piano.

4. W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium jakości instrumentu muzycznego na podstawie **testu - procesu badawczego** instrumentu muzycznego. Zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wymaga wiadomości specjalnych, kierownik zamawiającego, powołuje biegłych. Ocena jakości oferowanego instrumentu będzie dokonywana przez **dwóch biegłych** (powołanych w celu oceny jakości).
5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca umożliwił przeprowadzenie testu na fortepianach oraz pianinie zgodnych ze specyfikacją i z ofertą Wykonawcy, w celu wyboru instrumentu najbardziej odpowiadającego Zamawiającemu (zgodnie z kryteriami jakości wskazanymi **w punkcie 3**. Ilość punktów uzyskana przez instrument poddany testom będzie podlegała dalszej analizie porównawczej z instrumentem oferowanym przez innego Wykonawcę.
6. Po zakończeniu testów wszystkich fortepianów oferowanych przez Wykonawców, zostaną sporządzone „Indywidualne tabele oceny jakości instrumentów muzycznych”, które będą zawierały punktację przyznaną każdemu z fortepianów przez każdego biegłego i będą materialną emanacją **testu - procesu badawczego** stanowiącego podstawę do oceny oferty w kategorii jakość. Po zakończeniu testu ilość punktów przyznaną przez każdego z biegłych w każdym z kryteriów wskazanych w **punkcie 3** zostanie zsumowana. Maksymalnie dany instrument może uzyskać **63 punkty** od każdego biegłego. Punkty uzyskane od poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, możliwa do zdobycia w kryterium jakości danego instrumentu muzycznego, wynosi **126 punktów**.
7. Ilość punktów, uzyskanych łącznie od biegłych przez dany instrument i przeliczonych zgodnie ze wzorem wskazanym **w punkcie 3**, stanowi podstawę do oceny jakości danego

instrumentu przez Zamawiającego. Zgodnie z tym wzorem dana oferta może otrzymać maksymalnie **60 punktów** w kryterium jakości instrumentu muzycznego. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Wykonawca ma obowiązek nastroić instrumenty, które będą przedmiotem testu.
9. Test będzie przeprowadzony w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem testu przez biegłych ponosi Wykonawca, są to między innymi następujące koszty: koszty podróży (do miejsca wskazanego przez Wykonawcę oraz powrót), koszty zakwaterowania (jeżeli odległość od siedziby Zamawiającego wynosi ponad 200 km), wraz z kosztami wyżywienia.
10. Zamawiający ustali z poszczególnymi Wykonawcami termin przeprowadzenia testu. Test zostanie przeprowadzony w terminie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą nie później jednak niż **2 tygodnie** od dnia otwarcia ofert. Zamawiający jednocześnie wskaże oferty, które nie będą brały udziału w teście (z uwagi na fakt podlegania odrzuceniu lub podlegania wykluczeniu Wykonawców, którzy te oferty złożyli). Informacja, o której mowa powyżej nie może być interpretowana jako informacja o wykonawcach wykluczonych ani jako informacja o ofertach odrzuconych w rozumieniu art.92 ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja, ma jedynie na celu ochronę Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu i których oferty podlegają odrzuceniu, przed niepotrzebnymi kosztami związanymi z koniecznością pokrycia kosztów dojazdu biegłych do Wykonawcy, w celu przeprowadzenia testu.
11. Jeżeli Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu i którego oferta nie podlega odrzuceniu nie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie testu, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

12. Ocena odbędzie się na podstawie złożonej oferty.

13. Punkty przyznane w kryterium „Jakość” sumuje się, po czym zsumowane wartości podstawia się do wzoru:

$$JK = [JR / JN \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

JK – liczba punktów dla kryterium,

JR – suma punktów w kryterium przyznanych przez komisję w ofercie badanej,

JN – najwyższa suma punktów w kryterium przyznana przez komisję,

% wagi – waga kryterium ocen;

14. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium cena oraz termin wykonania oferowanego asortymentu:  $\Sigma = CK + JK$

## **§ 12. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.**

1. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje zamawiający, po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową, na podstawie kryteriów oceny określonych w § 11 SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1)oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2)oczywiste omyłki rachunkowe;
  - 3)inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
  - 1) będzie niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie będzie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 3;
  - 3) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w ust. 3 pkt. 3;
  - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **§ 13. Zawarcie umowy.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub w wyniku przeprowadzonego postępowania nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 4 („Wzór umowy”) do niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy występujący wspólnie dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

8. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączonym do SIWZ wzorze umowy. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć:
- 1) wynagrodzenia wykonawcy,
  - 2) terminu realizacji zamówienia,
  - 3) realizacji obowiązków wynikających z gwarancji
  - 4) zmiany rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, jeżeli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od rozwiązań przyjętych w umowie lub wynikające z czynników zewnętrznych oraz nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 5) zakresu, w którym jest to konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy
9. Zmiany, o których mowa w ust. 8 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
- 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulegną wyłącznie ceny jednostkowe brutto, natomiast ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian,
  - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki umowy,
  - 3) jeżeli zmiany nie spowodują negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego.
  - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację zamówienia w sposób przewidziany w umowie
  - 5) jeśli zmiana służyć będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu umowy, dostosowania do potrzeb Zamawiającego lub będzie wynikała z czynników zewnętrznych, a zmiana ta nie będzie wykraczała poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ i umowie i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy
  - 6) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę
10. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

#### **§ 14 . Sposób porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są: Katarzyna Taper, fax (58) 300-92-10, e – mail: [k.taper@amuz.gda.pl](mailto:k.taper@amuz.gda.pl)
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują pisemnie na adres zamawiającego, faksem lub pocztą elektroniczną na podane wyżej adresy i numery.
3. Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje zamawiającego będą dostarczane wykonawcom pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

#### **§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

- zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
    - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.
  11. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
  12. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy.





Załącznik nr 1a  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia

**OFERTA**

**dot.: na dostawę fortepianów oraz pianin dla Akademii Muzycznej im. S. Moniuszki w Gdańsku, znak: 18/ZP/2015**

.....

*nazwa wykonawcy*

.....

*adres*

.....

*Regon, NIP*

.....

*telefon, faks, e-mail, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty*

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**CZĘŚĆ I**

**CENA ( brutto) - .....**

**(słownie: .....)**

**CZĘŚĆ II**

**CENA ( brutto) - .....**

**(słownie: .....)**

**Cena musi obejmować:**

1) wszystkie czynności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, związane z jego realizacją, w tym m.in. koszty transportu instrumentu do testów, koszt noclegów w przypadku testowania instrumentu poza siedzibą Zamawiającego)

2) podatek VAT.

2. Numer rachunku bankowego Wykonawcy do rozliczeń z Zamawiającym

.....

3. Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważniona/y ze strony wykonawcy jest:

..... – .....  
/ imię i nazwisko / /stanowisko służbowe/ / numer telefonu /

4. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dostępny będzie w następujące dni tygodnia: .....  
.....w godzinach: ....., tel.....fax.....

5. Oświadczam/oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 3) jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 4) zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy;
- 5) zamówienie wykonam/wykonamy:
  - samodzielnie\*
  - przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia\* :.....

.....  
6) wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym);

7) zobowiązuję się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Spis dokumentów tworzących ofertę:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

\*niepotrzebne skreślić

.....

.....

*data podpis i pieczęć osoby/osób  
uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

*Załącznik nr 2a  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

### **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, jako upoważniony w imieniu Wykonawcy oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*data*

.....  
*podpis i pieczęć  
osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania  
wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

*Załącznik nr 2b  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

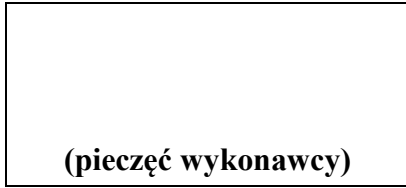
### **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

.....

.....

*data podpis i pieczęć  
osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy*



Załącznik nr 2c  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oświadczam, iż **należę/nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp\*\*.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

.....  
*data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby/osób  
uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy*

**Załącznik nr 3**

**do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b> (zakres dostaw, zgodnie z warunkiem opisanym w §2 ust. 2 pkt 1 i 2 SIWZ)	<b>Odbiorca</b> (wskazać: instytucję kultury/artystyczną publiczną, dla której dostarczono instrumenty)      instytucję uczelnię	<b>Data wykonania</b> (dzień, miesiąc, rok)	<b>Wartość zamówienia brutto</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				

*Należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane/są wykonywane należycie*

.....

*data*

.....

*podpis i pieczęć  
osoby/osób uprawnionej do  
reprezentowania  
wykonawcy*