

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

**w trybie: Przetargu nieograniczonego o wartości nie większej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych**

**na sukcesywne usługi prania oraz naprawy pościeli, ręczników, odzieży i innego
asortymentu**

znak: 16/ZP/2015

RODZAJ ZAMÓWIENIA:

usługi

ZAWARTOŚĆ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) sporządzona na ... kolejno
ponumerowanych stronach:

Załączniki :

- 1 opis przedmiotu zamówienia
- 1a wzór formularza ofertowego
- 1b wzór formularza cenowego
- 2a wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
- 2b wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 2c wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- 3 wzór wykazu wykonanych usług
- 4 wzór umowy

ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki
ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10
www.amuz.gda.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 09 sierpnia 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment oraz ilości zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, iż ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia są wartościami szacunkowymi, służącymi do prawidłowego skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Ilość zamawianego asortymentu, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – przedmiot główny:
98310000-9 usługi prania i czyszczenia na sucho
98315000-4 usługi prasowania
98393000-4 usługi krawieckie
98311000-6 usługi odbierania prania
5. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać zamówienie zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową.
6. Termin realizacji zamówienia – 24 miesiące od daty podpisania umowy.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

§ 2. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełniania, wykluczenie z postępowania.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - 2) Spełniają warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Opis sposobu oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1:
 - 1) warunek wiedzy i doświadczenia będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną, wykonaną na rzecz hotelu/ pensjonatu lub innego obiektu świadczącego usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3*, usługę obejmującą pranie wodne, wybielanie oraz pranie chemiczne, o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto

Ze względu na charakter przedmiotu zamówienia, w pozostałym zakresie Wykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń, przedłożonych przez wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w § 4.
5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 1 pkt. 1 powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców, lub mogą być one spełnione łącznie. Natomiast warunek określony w ust. 1 pkt. 2 musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 4. Dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, a także dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 2a do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, głównych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane, lub są wykonywane należycie - wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ,
2. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru na załączniku nr 2b do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 2c do SIWZ.
4. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców występujących wspólnie lub podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy, lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
5. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2, składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 6.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

§ 5. Wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

§ 6. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w formularzach ofertowym i cenowym, stanowiącymi załączniki nr 1a i 1b do SIWZ.
2. Cena musi obejmować:
 - 1) wartość przedmiotu zamówienia;
 - 2) podatek VAT.Cena oferty stanowi sumę wartości, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2.
3. Sposób obliczania ceny:

Cena wskazana w formularzu oferty, załączniku numer 1a do SIWZ powinna być obliczona w następujący sposób: cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość asortymentu plus należny podatek VAT.
4. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza.

§ 7. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego, lub faksem na nr **(58) 300-92-10**, albo pocztą elektroniczną na adres: k.taper@amuz.gda.pl. Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą wysłane Wykonawcom, którym przekazano SIWZ wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania autora. Wyjaśnienia zostaną przesłane Wykonawcom pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną oraz zamieszczane na stronie internetowej <http://www.amuz.gda.pl>, w Biuletynie Informacji Publicznej, w dziale „Zamówienia Publiczne”.

§ 8. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru, na formularzach ofertowych stanowiących załączniki nr 1a i nr 1b do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, powinny być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
Zgodnie z przytoczonym artykułem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do informacji publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
7. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w ust. 6, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem wykonawcy.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, Dział

Zamówień Publicznych, budynek czerwony, Rektorat, pok. Nr 103-105 Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Oferta przetargowa na sukcesywne usługi prania, znak: 16/ZP/2015 Nie otwierać przed dniem 22 października 2015 r., godz. 12.00”**

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 9. Składanie ofert.

1. Oferty, w opisanych kopertach należy składać na adres: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), Dział zamówień publicznych, budynek czerwony, Rektorat, pok. Nr 103-105

2. Termin składania ofert upływa dnia **22 października 2015 r. o godz. 11:30** Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 8, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

§ 10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **22 października 2015 r. o godz. 12.00**, w siedzibie Zamawiającego, Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki, ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk, budynek czerwony, pok. Nr 106

2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Koperty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.

5. Przewodniczący komisji przetargowej poda Wykonawcom do wiadomości:

1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

2) cenę oferty.

§ 11. Kryteria wyboru oferty.

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – 90%

2) Ilość usług obejmujących pranie wodne, chemiczne i wybielanie w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3*– 10%

Uwaga: punktowana nie będzie usługa wskazana na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Punktowane będą wyłącznie usługi wykonane ponad wymaganą 1 usługę opisaną w § 2 ust. 2 pkt 1 SIWZ.

2. Sposób oceny ofert w kryterium cena:

$CK = [CN / CR \times \% \text{ wagi}] \times 100$

CK – ilość punktów dla kryterium;

CN – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert;

CR – cena oferty badanej;

% wagi – waga kryterium ocen.

3. Sposób oceny ofert w kryterium „*ilość wykonanych usług obejmujących pranie wodne, wybielanie oraz pranie chemiczne w hotelu/ pensjonacie lub innym obiekcie świadczącym usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3**”:

1) Komisja dokonuje oceny ofert, przyznając odpowiednią ilość punktów za spełnienie kryterium, w sposób określony poniżej.

- 4-5 usług - 100 pkt.

- 2-3 usługi – 50 pkt.

- 1 usługa - 0 pkt.

2) Ocena odbędzie się na podstawie złożonej oferty.

4. Punkty przyznane w kryterium „*Ilość usług obejmujących pranie wodne, chemiczne i wybielanie w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3**” sumuje się, po czym zsumowane wartości podstawia się do wzoru:

$$UK = [UR / UN \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

UK – liczba punktów dla kryterium,

UR – suma punktów w kryterium przyznanych przez komisję w ofercie badanej,

UN – najwyższa suma punktów w kryterium przyznana przez komisję,

% wagi – waga kryterium ocen;

5. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium *cena oraz Ilość usług obejmujących pranie wodne, chemiczne i wybielanie w*

obiekcie świadczącym usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3 : $\Sigma = CK$*

+ UK

§ 12. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje zamawiający, po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową, na podstawie kryteriów oceny określonych w § 11 SIWZ.

2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawi w ofertach:

1)oczywiste omyłki pisarskie;

2)oczywiste omyłki rachunkowe;

3)inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:

1) będzie niezgodna z ustawą;

- 2) jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 3;
 - 3) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w ust. 3 pkt. 3;
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 13. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany przez Wykonawcę o sposobie i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub w wyniku przeprowadzonego postępowania nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 4 („Wzór umowy”) do niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy występujący wspólnie dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę.
8. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączonym do SIWZ wzorze umowy. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia wykonawcy,
 - 2) częstotliwości i miejsca świadczenia usług,
 - 3) zmiany ilości zamawianych usług,
 - 4) zmiany sposobu realizacji usługi,

- 5) zakresu, w którym jest to konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy
 - 6) zmiany terminów wykonania przedmiotu umowy, jeśli zmiana wynika z czynników zewnętrznych, na które Wykonawca nie ma wpływu lub z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego;
 - 7) zmiana podwykonawcy na innego lub rezygnacja z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w sytuacji gdy Wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych; Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 8) zmiany dotyczące udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego, w przypadku, kiedy Wykonawca wskazał go w ofercie, a nowy podwykonawca spełnia wymagania dla należytego wykonania powierzonych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z SIWZ i umową;
9. Zmiany, o których mowa w ust. 8 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
- 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulegną wyłącznie ceny jednostkowe brutto, natomiast ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian,
 - 2) w zakresie o którym mowa w ust. 8 pkt 2, w przypadku zmiany sposobu przekazywania przedmiotu zamówienia w celu wykonania usługi,
 - 3) w zakresie o którym mowa w ust. 8 pkt 3, w przypadku wycofania z użycia bielizny i materacy nie nadających się do użytkowania, bądź zakupu nowej bielizny i materacy lub zmiany ilości bielizny i materacy przeznaczonych do prania z innych przyczyn obiektywnych występujących po stronie Zamawiającego,
 - 4) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki umowy,
 - 5) jeżeli zmiany nie spowodują negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego.
 - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie usługi w sposób przewidziany w umowie
 - 7) jeśli zmiana służyć będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu umowy, dostosowania do potrzeb Zamawiającego lub będzie wynikała z czynników zewnętrznych, a zmiana ta nie będzie wykraczała poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i umowie i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy
 - 8) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę
10. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie

konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 14 . Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są: Katarzyna Taper, fax (58) 300-92-10, e – mail: k.taper@amuz.gda.pl
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują pisemnie na adres zamawiającego, faksem lub pocztą elektroniczną na podane wyżej adresy i numery.

Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje zamawiającego będą dostarczane wykonawcom pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o

wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.
11. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
12. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy.

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1a
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

OFERTA



dot.: na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem, znak: 16/ZP/2015

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
Regon, NIP

.....
telefon, faks, e-mail, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty

  W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

CENA (brutto) -



kwota VAT:.....



(słownie:)

Cena musi obejmować:



1) wszystkie czynności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, związane z jego realizacją, w tym m.in. obiór, załadunek, transport, pranie, wybielanie, koszty napraw, prania ekspresowego, pakowanie oraz rozładunek



2) podatek VAT.



  Numer rachunku bankowego Wykonawcy do rozliczeń z Zamawiającym

  Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważniona/y ze strony wykonawcy jest:

.....
/ imię i nazwisko / / stanowisko służbowe / / numer telefonu /

  Oświadczam/oświadczamy, że:

  akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

  uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;

- jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy;
- zamówienie wykonam/wykonamy:
- samodzielnie*
 - przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia*:

.....

środki piorące oraz chemiczne, które zostaną zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia, posiadają odpowiednie atesty i aktualne certyfikaty zezwalające do ich stosowania w Polsce. Zobowiązuję/zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, przedłożyć stosowne atesty i certyfikaty do wglądu;

wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym);

zobowiązuję się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

niniejsza oferta nie zawiera/zawiera* na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

10) w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

.....
podać imiona i nazwiska oraz stanowiska

5. Informujemy, że:

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i wskazuje, że realizacja przedmiotu zamówienia będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy jego wartość bez kwoty podatku,*
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

Zgodnie z **art.91 ust.3a** ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

6. Spis dokumentów tworzących ofertę:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

*niepotrzebne skreślić

.....

.....

*data podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

*Załącznik nr 2a
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia*

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, jako upoważniony w imieniu Wykonawcy oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
data

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do
reprezentowania
wykonawcy*

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

.....

.....

*data podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2c
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

na sukcesywne usługi prania wodnego, wybielania oraz prania chemicznego pościeli, ręczników, odzieży oraz innego asortymentu dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (obejmującej maglowanie, prasowanie, konfekcjonowanie, naprawę uszkodzeń). Zakres świadczonych usług obejmuje transport z siedziby Zamawiającego (odbiór brudnego asortymentu) oraz z powrotem do siedziby zamawiającego (zwrot czystego asortymentu) wraz z załadunkiem i rozładunkiem,

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oświadczam, iż **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp**.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

1.
2.
3.
4.
5.

**niepotrzebne skreślić*

***w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

.....

.....

data

*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

**Załącznik nr 3
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres świadczonej usługi, zgodnie z warunkiem opisanym w §2 ust. 2 pkt 1 SIWZ)	Odbiorca usługi (wskazać: hotel/ pensjonat lub inny obiekt świadczący usługi hotelarskie o standardzie równoważnym dla hotelu 3*)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia brutto
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane/ są wykonywane należycie

.....

data

.....

*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

