

Numer postępowania: **7/ZP/2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)**

**dla
AKADEMII MUZYCZNEJ
im. Stanisława Moniuszki
w Gdańsku**

Gdańsk, czerwiec 2015r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO;
ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO;
DEFINICJE

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki
ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
tel.: (58)300-92-12, (58) 300-92-01; faks: (58) 300-92-10
telefon komórkowy: 888822206

ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

www.amuz.gda.pl

DEFINICJE

Poniżej określono znaczenie zawartych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęć:

Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;

Ustawa Prawo zamówień publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) – oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część;

Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został określony w punkcie III niniejszej SIWZ;

Grupa kapitałowa (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz.331 z późn. zm) – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami (**art.2 pkt 9b** ustawy Prawo zamówień publicznych).

Orkiestra – jest to przebywająca u Zamawiającego orkiestra „I, CULTURE ORCHESTRA”, której członkowie będą korzystać z usług gastronomicznych (cateringowych), będących przedmiotem

niniejszego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego. Orkiestra nocuje w Dom Studenta nr 2 (DS2).

Dom Studenta nr 2 (DS2) – jest to Dom Studencki nr 2 „Dom Sonata” (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), który znajduje się na terenie Zamawiającego, tj. na terenie wyższej, publicznej uczelni artystycznej, w budynku dydaktycznym (tj. budynku żółtym, oznaczonym literą B), wpisanym do rejestru zabytków i objętym ochroną konserwatorską Konserwatora Zabytków Miasta Gdańska.

Foyer – jest to wyznaczone przez Zamawiającego miejsce, w którym Wykonawca będzie świadczył usługi gastronomiczne (cateringowe). Foyer znajduje się na terenie Zamawiającego, w budynku dydaktycznym (tj. budynku żółtym, oznaczonym literą B; ul.Łąkowa 1-2, Gdańsk). Powierzchnia foyer: ok. 190 m².

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), o wartości zamówienia **nie przekraczającej** kwoty określonej Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. (Dz.U. z 2013r., poz.1735 z późn. zm.) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej w dalszej części Specyfikacji: SIWZ):

a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U. z 2013r. Nr 0, poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. (Dz.U. z 2013r., poz.1692) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA;

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENÍ UZUPEŁNIAJĄCYCH, OFERT CZĘŚCIOWYCH, OFERT WARIANTOWYCH;

INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

III.A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Usługi gastronomiczne będą polegały na przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłków, dla członków orkiestry, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na terenie Zamawiającego, tj. na **foyer** (budynek żółty, ul.Łąkowa 1-2, Gdańsk).

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV (kody CPV):

55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,

55321000-6 usługi przygotowywania posiłków,

55322000-3 usługi gotowania posiłków,
55320000-9 usługi podawania posiłków,
55521200-0 usługi dowożenia posiłków.

3. Usługi gastronomiczne (cateringowe) obejmują:

- przygotowanie posiłków: śniadania (zestawy śniadaniowe), obiady (z kompotem i deserem), przerwy kawowe, kolacje;
- dostarczenie (dowóz środkami transportu Wykonawcy) posiłków w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- podanie posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- posprzątanie po każdym posiłku.

4. Usługi gastronomiczne (cateringowe) będą świadczone codziennie w dniach od **05.08.2015r. do 19.08.2015r.**, w rodzaju i liczbie wskazanej w tabeli:

DATA	LICZBA ŚNIADAŃ	LICZBA OBIADÓW (z kompotem i deserem)	LICZBA SERWISÓW KAWOWYCH	LICZBA KOLACJI
05.08.2015r.	-	8 szt.	-	8 szt.
06.08.2015r.	-	8 szt.	-	8 szt.
07.08.2015r.	-	60 szt.	-	-
08.08.2015r.	103 szt.	119 szt.	118 szt.	119 szt.
09.08.2015r.	103 szt.	118 szt.	118 szt.	118 szt.
10.08.2015r.	103 szt.	118 szt.	118 szt.	118 szt.
11.08.2015r.	103 szt.	107 szt.	64 szt.	107 szt.
12.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
13.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
14.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
15.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
16.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
17.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
18.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
19.08.2015r.	103 szt.	-	-	-
RAZEM	1236 szt.	1266 szt.	1146 szt.	1206 szt.

5. Wymagania dotyczące śniadań

5.1. Przygotowywanie śniadań obejmuje przygotowanie zestawów śniadaniowych podawanych w formie bufetu (tzw. stołu szwedzkiego) w godzinach serwowania śniadań. Zamawiający zakłada, że jeden zestaw śniadaniowy przypada na jedną osobę.

5.2. Wymagane godziny serwowania śniadań: **7:30 - 9:30**, z zastrzeżeniem **punktu 10.**

5.3. W **załączniku nr 7** do SIWZ podano **zestaw śniadaniowy** wymagany przez Zamawiającego.

5.4. Wykonawca wycenia **zestaw śniadaniowy** wskazany w **załączniku nr 7** do SIWZ dla liczby przedstawionej w **formularzu oferty (załącznik nr 1)** do SIWZ).

5.5. Zmiana rodzaju potraw z **załącznika nr 7** do SIWZ w ramach przedstawionego **zestawu śniadaniowego** jest możliwa w trakcie trwania umowy, jeżeli zaistnieje tak konieczność ze strony Zamawiającego z zastrzeżeniem, że nie może zmienić się cena **zestawu** oferowana przez Wykonawcę.

5.6. Śniadania podawane będą **w formie bufetu (tzw. stołu szwedzkiego)**, niezależnie od liczby osób korzystających ze śniadania.

5.7. Potrawy znajdujące się na bufecie muszą być stale uzupełniane i wymieniane w czasie trwania **śniadania** zapewniając bogaty wybór dla **orkiestry** jak również świeżość potraw. Wygląd bufetu musi być zawsze estetyczny, czysty i bez braków w asortymencie śniadaniowym, o którym mowa w **załączniku nr 7** do SIWZ, nawet pod koniec serwowania śniadań przy obsłudze ostatnich osób.

6. Wymagania dotyczące obiadów

6.1. Godziny serwowania obiadów będą dostosowywane do potrzeb **orkiestry** i zgłaszane przez Zamawiającego w danym dniu do godziny **9:00**.

6.2. Zupa ma być podana w wazach. Wykonawca ma zapewnić taką ilość waz, aby na każde **6 osób z orkiestry** **przypadała jedna waza**. Wazy mają stać na stołach, przy których będą siedzieć osoby **z orkiestry**. Osoby te samodzielnie będą nalewać sobie zupę z waz według swoich potrzeb.

6.3. Drugie dania i desery mają być podawane przez kelnerów każdej osobie **z orkiestry** do stołu;

6.4. Kompoty mają być nalane i postawione na stołach dla każdej osoby **z orkiestry**.

6.5. W **załączniku nr 8** do SIWZ podano **menu obiadów** (z kompotem i deserem).

6.6. Wykonawca wycenia **obiad (z kompotem i deserem)** na podstawie menu wskazanego w **załączniku nr 8** do SIWZ dla liczby przedstawionej w **formularzu oferty (załącznik nr 1)** do SIWZ).

6.7. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane w **załączniku nr 8**) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura (określona w **załączniku nr 8**) dla poszczególnych potraw oraz nie zmieni się cena posiłku (obiad z kompotem i deserem) oferowana przez Wykonawcę.

7. Wymagania dotyczące serwisu kawowego

7.1. Wykonawca wyznaczy miejsce, w którym dla członków **orkiestry** przez cały dzień dostępna będzie:

- herbata Lipton lub równoważna podawana w zaparzaczu, bez ograniczeń, dodatkowo w saszetkach minimum pięć smaków,
- kawa Nescafe lub równoważna podawana w zaparzaczu, bez ograniczeń,
- cukier bez ograniczeń,
- mleko bez ograniczeń,

- wrząca woda w warku bez ograniczeń.

7.2. Wykonawca wycenia serwis kawowy wskazany powyżej dla liczby przedstawionej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

8. Wymagania dotyczące kolacji

8.1. Godziny serwowania kolacji będą dostosowywane do potrzeb orkiestry i zgłaszane przez Zamawiającego w danym dniu do godziny 9:00.

8.1. W załączniku nr 8 do SIWZ podano menu kolacji.

8.2. Wykonawca wycenia kolację na podstawie menu wskazanego w załączniku nr 8 do SIWZ dla liczby przedstawionej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

8.3. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane w załączniku nr 8) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura (określona w załączniku nr 8) dla poszczególnych potraw oraz nie zmieni się cena posiłku (kolacji) oferowana przez Wykonawcę.

8.4. Podczas kolacji dania podawane na ciepło mają być podawane przez kelnerów każdej osobie z orkiestry do stołu.

9. Wykonawca musi zapewnić żywienie dla osób: **wegan, frutan, wegetarian, osób bezglutenowych, osób ze skazą białkową, nadciśnieniowców**. Wykonawca zapewni opiekę osoby odpowiedzialnej za odpowiednie wykonanie i podanie posiłków dla wymienionych osób. Liczba osób na diecie i rodzaj preferencji zostaną podane Wykonawcy na **2 dni** przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

10. Wykonawca w elastyczny sposób podejdzie do zmian w godzinach podawania posiłków. Zamawiający może dokonać zmiany godziny podawania posiłku do godziny 18:00 dnia poprzedzającego podanie posiłku. Zmiana godziny podania posiłku może być w zakresie do dwóch godzin przed pierwotnie wyznaczoną godziną lub do dwóch godzin po pierwotnie wyznaczonej godzinie.

11. Wykonawca w elastyczny sposób podejdzie do zmian w menu. Zamawiający może dokonać zmiany w menu do godziny 18 dnia poprzedzającego podanie posiłku przed podaniem posiłku.

12. Zamawiający udostępni odpowiednią liczbę stołów i krzeseł, dla orkiestry, które Wykonawca ustawi w miejscu świadczenia usługi gastronomicznej (cateringowej).

13. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszystkie surowce, produkty żywnościowe, wyposażenie (materiały, narzędzia, urządzenia, sprzęt i inne) niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego, z wyłączeniem stołów i krzeseł dla orkiestry, które zapewnia Zamawiający.

14. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarcza między innymi:

- zadbaną zastawę ceramiczną ze sztućcami metalowymi z jednakowego zadbanego kompletu,
- zadbane szklanki,
- zadbane ceramiczne filiżanki do kawy i herbaty,

- zadbane wazy do zupy,
- czyste, wyprasowane, białe obrusy, serwetki,
- stoły bufetowe.

15. W czasie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą wykwalifikowanych pracowników. Liczba pracowników (minimum 3 osoby na salę) Wykonawcy obsługujących orkiestrę w czasie serwowania posiłków musi być wystarczająca do zapewnienia efektywnej, szybkiej i komfortowej obsługi.

16. Wymogi dotyczące pracowników Wykonawcy, którzy będą obsługiwać orkiestrę:

- pracownicy Wykonawcy muszą dbać o wygląd zewnętrzny,
- pracownicy Wykonawcy muszą posiadać czyste i estetyczne ubranie,
- pracownicy Wykonawcy muszą właściwie i z kulturą odnosić się do obsługiwanym osób,
- minimum jedna osoba obsługi kelnerskiej musi wykazać się znajomością języka angielskiego, a minimum jedna osoba obsługi kelnerskiej musi wykazać się znajomością języka rosyjskiego.

17. W przypadku nie spełniania przez pracowników Wykonawcy wymogów wskazanych **w punkcie 16** powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **500 zł** za każdy dzień zatrudniania jednego takiego pracownika licząc od momentu stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji przez Zamawiającego. Ponadto w takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany takiego pracownika w ciągu 24 godzin.

18. Wykonawca i jego pracownicy (obsługujący orkiestrę) zobowiązani są spełniać wszystkie wymogi prawne (jeżeli takie obowiązują) potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia. W celu świadczenia usług gastronomicznych (cateringowych) będących przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie uzgodnienia, pozwolenia (w tym ze Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub wynikające z i innych przepisów) wynikające z przepisów związanych ze świadczonymi usługami gastronomicznymi (cateringowymi).

19. Wymagania w zakresie przygotowania, jakości wszystkich posiłków oraz serwowania posiłków:

- posiłki muszą być przygotowane i podawane z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych;
- posiłki muszą być przygotowane ze świeżych produktów najwyższej jakości;
- serwowane posiłki muszą być gorące, poza posiłkami, które co do zasady są spożywane na zimno;
- posiłki muszą posiadać odpowiednie walory smakowe i estetyczne;
- podczas serwowania posiłków wszystkie stoły mają być elegancko przygotowane, nakryte czystymi, wyprasowanymi, białymi obrusami; stoły bufetowe mają być całkowicie (po samą podłogę) przykryte jednolitymi, czystymi, wyprasowanymi, białymi obrusami i skirtingami;
- posiłki muszą być podane na zadbanej zastawie ceramicznej, ze sztućcami metalowymi z jednakowego zadbanego kompletu.

20. Wykonawca ma obowiązek zapewnić jakość posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz.U. z 2010 Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi.

21. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za przestrzeganie, przez siebie i zatrudnionych pracowników realizujących przedmiot zamówienia, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz higieniczno-sanitarnych i porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego, tj. w miejscu, w którym świadczony będzie catering.

22. Wykonawca usług gastronomicznych zobowiązany jest do przestrzegania procedur higienicznych, przede wszystkim: higieny rąk, środków transportu, wyposażenia, sprzętu i urządzeń oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących pozytywnie zaopiniowanych, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością.

23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli świadczonych usług, w szczególności pod względem jakości produktów i przygotowywanych posiłków, ich gramatury, zgodności rodzaju posiłków z menu, terminów ważności produktów, technologii przygotowywania posiłków.

24. Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnego próbowania potraw serwowanych przez Wykonawcę, do przeprowadzenia ich oceny organoleptycznej, sprawdzania ich gramatury oraz zgodności sporządzanych potraw z zaplanowanym menu.

25. Wykonawca odpowiada za usuwanie i utylizację (zgodnie z obowiązującymi przepisami) odpadów i śmieci pozostałych po świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych).

III.B. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż **10%** wartości zamówienia podstawowego oraz zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego (zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).

III.C. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Wykonawca składa ofertę na cały przedmiot zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III.D. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III.E. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców

2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2.2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania, uchybienia, zaniedbania lub zaniechania.

2.3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz odpowiednio (o ile dotyczy) podania przez Wykonawcę nazw (firm)

podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art.22 ust.1** ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.5. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (UMOWY) I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania zamówienia: w okresie **od 05.08.2015r. do 19.08.2015r.**
2. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Zamawiającego: Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk).

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*informacje dotyczące tych warunków wskazano **w punkcie V i w punkcie VI** niniejszej SIWZ*),

oraz

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*informacje dotyczące tych warunków wskazano **w punkcie VII i w punkcie VIII** niniejszej SIWZ*).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW (dotyczy warunków o których mowa w art.22 ust.1 Prawo zamówień publicznych)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1. dotyczący **posiadania uprawnień do wykonywania działalności i czynności, określonych niniejszym postępowaniem;**

Zamawiający nie wskazuje szczegółowych warunków. Ocena spełnienia warunku, posiadania uprawnień, nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie wskazane **w punkcie VI.1.1** SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ) o spełnieniu warunku posiadania uprawnień.

1.2. dotyczący **posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do realizacji zamówienia;**

W zakresie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się:

należywym wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w postaci: **co najmniej jednej usługi** polegającej na **świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych) dla minimum 100 osób, codziennie przez okres minimum 7 dni**, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;

1.2.1. Ocena spełnienia warunku, posiadania wiedzy i doświadczenia, nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie wskazane **w punkcie VI.1.1** SIWZ i wykaz **usług** wskazany **w punkcie VI.1.3** SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży:

- oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ) o spełnieniu warunku posiadania wiedzy i doświadczenia;
- wykaz (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ) wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w postaci: **co najmniej jednej usługi** polegającej na **świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych) dla minimum 100 osób, codziennie przez okres minimum 7 dni**, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których **usługi** zostały wykonane oraz załączeniem **dowodów**, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

1.3. dotyczący **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**;

Zamawiający nie wskazuje szczegółowych warunków. Ocena spełnienia warunku, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie wskazane **w punkcie VI.1.1** SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ) o spełnieniu warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. dotyczący **sytuacji ekonomicznej i finansowej**;

Zamawiający nie wskazuje szczegółowych warunków. Ocena spełnienia warunku, **posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej**, nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę oświadczenie wskazane **w punkcie VI.1.1** SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ) o spełnieniu warunku **posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi w szczególności w oparciu o **pisemne zobowiązanie** wystawione przez podmiot oddający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia. Przykładowy wzór **pisemnego zobowiązania** podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów) – stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ: **Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych**

zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców w/w warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie V.1 SIWZ, w oparciu o oświadczenie i dokumenty złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu, metodą: spełnia/nie spełnia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku braku wymaganych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub ich nieuzupełnienia lub w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów świadczących o braku spełnienia warunków Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH W PUNKCIE V

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie V:

1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ;

1.2. Wykaz (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ) wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w postaci: **co najmniej jednej usługi** polegającej na **świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych) dla minimum 100 osób, codziennie przez okres minimum 7 dni**, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem **dowodów**, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

2. Dowodami, o których mowa **w punkcie VI.1.2** powyżej, są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa **w punkcie VI.2.a**.

2.1. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa **w punkcie VI.1.2**, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa **w punkcie VI.2**.

3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy lub dowody, o których mowa odpowiednio w **punkcie VI.1.2, VI.2** budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

4. Jeżeli Wykonawca nie dysponuje zasobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia i zgodnie z art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Przykładowy wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów) – stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ: Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5. W przypadku podmiotów, o których mowa w **punkcie VI.4** powyżej, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, z tym, że zobowiązane podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ma być w formie pisemnej.

6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o **art.24 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- b) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- i) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- j) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia i dokumentów wskazanych w punkcie VIII SIWZ według następujących zasad:

2.1. dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1.a - na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i dokumentów, o których mowa w punkcie VIII.1.1 i VIII.1.2 SIWZ;

2.2. dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1.b - na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i dokumentów, o których mowa w punkcie VIII.1.1, VIII.1.3 i VIII.1.4 SIWZ;

2.4. dla przesłanek wykluczenia wskazanych w punkcie 1 od 1.c do 1.j - na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i dokumentów, o którym mowa w punkcie VIII.1.1 SIWZ;

3. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na zasadzie: wyklucza/nie wyklucza.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art.24 ust.2a ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia Wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

4.1. W związku z punktem 4 Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

b) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

c) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

d) Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

e) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w **art.24 ust.2 pkt 5** ustawy Prawo zamówień publicznych, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w **art.26 ust.2d** ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na zasadzie: wyklucza/nie wyklucza.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust.1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, na podstawie **art.24 ust.1 i ust.2** ustawy Prawo zamówień publicznych, uznaje się za odrzuconą.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W PUNKCIE VII SIWZ

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca ma dostarczyć następujące oświadczenie i dokumenty:

1.1. oświadczenie (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art.24 ust.1 pkt 2** ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.3. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1.4. aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1.5. lista (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa **w punkcie VIII.1.2, 1.3, 1.4** SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa **w punkcie VIII.2** SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. Dokumenty, o których mowa **w punkcie VIII.2** SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem dokumentu wymienionego **w punkcie VIII.2.2** SIWZ, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Odpowiednio ma to zastosowanie **do punktu VIII.3** SIWZ.

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w **art. 22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych i **punkcie V.1** SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 26 ust. 2b** ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca winien do oferty przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie i dokumenty wymienione w punktach od VIII.1.1 do VIII.1.4 SIWZ oraz odpowiednio wymienione w punkcie VIII.2 i VIII.3 SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ, INFORMACJI I WYKAZÓW

Oferta ma zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty - przygotowany przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ;

2. Oświadczenia i dokumenty – **wymienione w punkcie VI i VIII** SIWZ;

3. **Pisemne zobowiązanie** podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów). Przykładowy wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów) – stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ: Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. W celu ustalenia zasad reprezentacji: pełnomocnictwo dla osoby, której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów określonych w **punkcie VIII.1.2** SIWZ, wydruk z „Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej” w przypadku składania oferty przez osobę prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do złożenia oferty w imieniu wykonawcy(ów), w szczególności umowę spółki cywilnej w przypadku gdy ofertę składają wspólnicy takiej spółki; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony;

5. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej; pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Ofertę i załączniki do niej należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ). Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Ofertę składa się w formie pisemnej.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

4. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.

5. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być opatrzone kolejnym numerem i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika.

7. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego zapisu.

8. Wymagane dokumenty należy dostarczyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w **art.26 ust.2b**

ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Każdy dokument stanowiący ofertę lub załącznik do niej musi być czytelny.

11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

13. Wszystkie strony oferty winny być spięte.

14. Złożone w ramach oferty dokumenty nie podlegają zwrotowi.

15. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami - należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi (nazwa Wykonawcy, adres) Wykonawcy oraz opisem tematu, którego przetarg dotyczy:

„Oferta przetargowa **na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, nr postępowania: **7/ZP/2015**, nie otwierać przed **22.06.2015r.** godz. **12:30**”

16. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

17. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, mających lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

18. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca ma wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w **art.86 ust.4** ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Postanowienia dotyczące ofert wspólnych składanych przez dwa (lub więcej) podmioty gospodarcze.

19.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

19.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

19.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę lub pełnomocnika występującego jako reprezentant Wykonawców występujących wspólnie.

19.5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub uczestniczy w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

19.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.7. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI;
INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW;
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI;
WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ

1. Cała korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie w języku polskim.

2. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, w niniejszym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem poniższego punktu 3, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy faksowej ani drogą elektroniczną:

- a) złożenie oferty (ofertę składa się w formie pisemnej),
- b) zmiana/uzupełnienie/wycofanie oferty,
- c) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **art. 25 ust.1** oraz w **art.26 ust.2d** ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasadach określonych w **art. 26 ust.3 i 4** ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Dane do korespondencji:

a) adres:

Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk),
Dział Zamówień Publicznych (pokój 415, budynek czerwony);

b) fax:

(58) 300-92-10;

c) adres poczty elektronicznej:

e.wisniewska@amuz.gda.pl

5. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następującą osobę: **Elżbieta Wiśniewska**. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj. **od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku**.

6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z **art. 38** ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, zgodnie z **art.38 ust.2** ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zgodnie z **art.12a** ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zmiana treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu lecz w wyniku tej zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną danej oferty jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) – podana przez Wykonawcę w formularzu oferty dla przedmiotu zamówienia, czyli suma wartości brutto wszystkich pozycji (suma wartości usługi za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia).

4. Cena oferty musi być podana cyfrowo w PLN. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym między innymi:

- koszty surowców, produktów żywnościowych, wyposażenia (materiały, narzędzia, urządzenia, sprzęt i inne) niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego;
- koszty zapewnienia zastawy stołowej, szklanek, filiżanek do kawy i herbaty, waz do zupy, obrusów, serwetek,
- koszty zapewnienia stołów bufetowych,

- koszty przygotowania posiłków,
- koszty dostarczenia (dowozu środkami transportu Wykonawcy) posiłków w miejsce świadczenia usług gastronomicznych (cateringowych) wskazane przez Zamawiającego,
- koszty podania posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- koszty obsługi kelnerskiej i innych pracowników Wykonawcy,
- koszty posprzątania po każdym posiłku.

8. Jeżeli Wykonawca chce zastosować upusty i rabaty, to musi je uwzględnić w cenie oferty.

9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed upływem terminu do składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w zamkniętej kopercie, która powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wycofana oferta bez otwierania niezwłocznie zostanie zwrócona Wykonawcy.
4. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **1.000 zł**. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Zachodni WBK S.A. 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764**, z dopiskiem: **wadium: przetarg nieograniczony na usługi gastronomiczne (cateringowe)**. Dowód wniesienia wadium może być załączony do oferty.

4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu zostało wniesione w terminie, będzie decydowała data wpływu środków na jego rachunek.

5. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji, musi zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej wypłaty pełnej kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych **w punkcie XIV.10 i w punkcie XIV.11** SIWZ.

6. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych, niż pieniądź, formach określonych **w punkcie XIV.2** SIWZ, oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć w oddzielnej, opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia, może być dołączona do oferty. Oryginalne dokumenty wadium będą zdeponowane w kasie Zamawiającego, pokój nr 109 (budynek czerwony).

7. Zamawiający, z zastrzeżeniem **punktu XIV.10 i punktu XIV.11** SIWZ, zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie **art.46 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w **art.26 ust.3** ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w **art.25 ust.1**, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust2 pkt.3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium zostanie wykluczony z postępowania. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **22.06.2015r. do godz. 12:00**, osobiście lub przez postańca (poczta, kurier) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach, w siedzibie Zamawiającego:
Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), Dział Zamówień Publicznych (pokój 415, budynek czerwony).
2. Zamawiający, zgodnie z **art.84 ust.2** ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **22.06.2015r. o godz. 12:30**, w siedzibie Zamawiającego:
Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), Dział Zamówień Publicznych (pokój 415, budynek czerwony).
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.

XVIII. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z **art.86** ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą SIWZ nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z **art.92** ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. SPRAWDZENIE OFERT, OKREŚLENIE ICH ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI, POWODY ODRZUCENIA OFERTY

1. Oferta, złożona w określonym przez Zamawiającego terminie, oceniana będzie w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi, czy Wykonawca spełnia wymagane warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie V niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czy oferta została prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.O poprawkach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie V niniejszej SIWZ, według następujących zasad:
 - a) ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metodą „spełnia/nie spełnia”;
 - b) jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków określonych w punkcie V niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem przepisów art. 26 ust. 3 oraz 4;
 - c) ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, uznaje się za odrzuconą;
 - d) jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków określonych w punkcie V niniejszej SIWZ i nie zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz jeżeli jego oferta nie zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożona oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę (art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych), jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W oparciu o kryterium oceny ofert Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena: 80%

2) doświadczenie Wykonawcy: 20%

2.1. Punkty za **cenę (C)** będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena (C) oferty najtańszej}}{\text{cena (C) badanej oferty}} \times 80 \% \times 100$$

Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów: **80 pkt.** Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (zgodnie z podanym wzorem) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w zakresie kryterium: cena. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.2. Punkty za **doświadczenie Wykonawcy** będą obliczane wg następującego wzoru :

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{ilość punktów za doświadczenie w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość punktów za doświadczenie}} \times 20 \% \times 100$$

Ocenie będą podlegały usługi spełniające warunek udziału w postępowaniu wskazany **w punkcie V.1.2** SIWZ.

Sposób przyznania punktów:

jedna usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 3 do SIWZ): 2 pkt.

dwie usługi wskazane w wykazie usług (załącznik nr 3 do SIWZ): 4 pkt.

trzy usługi wskazane w wykazie usług (załącznik nr 3 do SIWZ): 6 pkt.

powyżej trzech usług wskazanych w wykazie usług (załącznik nr 3 do SIWZ): 8 pkt.

3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (punkty uzyskane za wszystkie wymienione powyżej kryteria) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą dla przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się

o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz.1679, z późn.zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) terminie określonym zgodnie z **art.94 ust.1 lub 2** ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w **art.27 ust.2** ustawy Prawo zamówień publicznych, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w **punkcie 2**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona:
 - a) na stronie internetowej Zamawiającego,
 - b) w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń) w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.
6. Do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenia o przyznaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i REGON.
7. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
8. W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Do dnia zawarcia umowy:

- Wykonawca przedstawi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia (świadczenie usług gastronomicznych - cateringowych), w okresie wykonywania usług gastronomicznych na sumę gwarancyjną **minimum 100.000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia, z uwzględnieniem takich ryzyk jak szkody polegające na zatruciach pokarmowych,

- na potwierdzenie, że usługi będą wykonywane zgodnie z wymogami sanitarno-higienicznymi Wykonawca przedstawi opinię sanitarną lub inny dokument wydany przez uprawniony organ stwierdzający w swej treści, że Wykonawca spełnia wymagania sanitarno-higieniczne niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie usług cateringowych.

XXII. KARY UMOWNE Z TYTUŁU NIEWYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wszelkie warunki umowy istotne dla Zamawiającego są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.

2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień **punktu 3 poniżej**.

3. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy i określa następujące warunki zmiany umowy:

a) w trakcie trwania umowy ceny usług gastronomicznych ulegną zmianie w przypadku zmian (także obniżka) stawek podatku VAT lub innych opłat publicznoprawnych związanych bezpośrednio z przedmiotem umowy;

b) zmiany określające sposób wykonania usługi – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu umowy, dostosowania do potrzeb Zamawiającego lub wynikające z czynników zewnętrznych i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i umowie ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;

c) zmiany technologii wykonania usługi lub rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, jeżeli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od rozwiązań przyjętych w umowie lub wynikające z czynników zewnętrznych oraz nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy;

d) zmiana dotycząca przedmiotu umowy, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu umowy;

e) zmiany są konieczne na skutek zmiany przepisów prawa lub nakazów instytucji kontrolnych;

f) zmiany dotyczące terminów wydawania posiłków – wynikające z czynników zewnętrznych, w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego;

g) zmiany dotyczące zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia – w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu umowy w sposób inny od przewidzianego w SIWZ, a zarazem korzystny dla Zamawiającego; nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;

- h) zmiana dotycząca wykonania przedmiotu umowy – w przypadku zaistnienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- i) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- j) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę;
- k) **zmiana podwykonawcy na innego lub rezygnacja z podwykonawcy** uczestniczącego w realizacji umowy, w sytuacji gdy Wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art.22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych; Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- l) **zmiany dotyczące udziału podwykonawcy** na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub **zmiany podwykonawcy** na innego, w przypadku, kiedy Wykonawca wskazał go w ofercie, a nowy podwykonawca spełnia wymagania dla fachowego wykonania powierzonych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z SIWZ i umową;
- ł) **zmiana osób** wymienionych w umowie, przy pomocy których Zamawiający lub Wykonawca realizują przedmiot umowy (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenie losowe), pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ i umowie;
- m) zmiany umowy są konieczne w związku ze **zmianą w nazwach lub adresach stron, zmianą związaną z przekształceniem podmiotowym stron**;

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm), przysługują środki ochrony prawnej wynikające z **art.180** i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem trybu niniejszego postępowania oraz ograniczeń wynikających z wartości zamówienia.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w **art.182** ustawy Prawo zamówień publicznych do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w **art.27 ust.2** ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora (wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe: Dz.U. poz.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZEBRANIA WYKONAWCÓW

Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZENIA ROZLICZEŃ

Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy:

- a) ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);

b) Kodeksu Cywilnego.

Gdańsk, 11.06.2015r.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty,

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług,

Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 5: Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6: Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,

Załącznik nr 7: Menu zestawu śniadaniowego,

Załącznik nr 8: Menu obiadów i menu kolacji

Załącznik nr 9: Umowa – wzór,

Zatwierdzam
Kancelarz
Marcin Stojek

FORMULARZ OFERTY**Załącznik nr 1**

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość i data

OFERTA

na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych) dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oraz po zapoznaniu się z SIWZ i załącznikami do niej, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku,

My (ja) niżej podpisani(y) (reprezentujący Wykonawcę) oświadczamy, że ofertę składa:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

W przypadku składania oferty wspólnej:

.....
nazwa i adres Wykonawców

.....
nazwa i adres pełnomocnika Wykonawców

1) Oferujemy następujące ceny usług gastronomicznych (cateringowych):

L.p.	Przedmiot zamówienia	liczba	cena jedn. netto [PLN]	VAT %	cena jedn. brutto [PLN]	wartość netto [PLN]	wartość brutto [PLN]
1	śniadanie (zestaw śniadaniowy)	1236 szt.		8%			
2	obiad z kompotem i deserem	1266 szt.		8%			
3	całodzienny serwis kawowy	1146 szt.		23%			
4	kolacja	1206 szt.		8%			
CENA OFERTY:							

cena jedn. brutto = cena jedn. netto + podatek VAT

wartość brutto = wartość netto + podatek VAT

Ceny jednostkowe liczone są za określoną usługę gastronomiczną od osoby, tj. za śniadanie (zestaw śniadaniowy) od osoby, obiad od osoby, serwis kawowy od osoby, kolacja od osoby.

Ceny są określone na podstawie:

- menu stanowiących **załączniki nr 7 (dotyczy zestawów śniadaniowych)** i **załącznik nr 8 (dotyczy obiadów, kolacji)** do SIWZ;
- punktu **III.A.7.1 SIWZ (dotyczy serwisu kawowego)**.

Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane w **załączniku nr 8**) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura (określona w **załączniku nr 8**) dla poszczególnych potraw oraz nie zmienia się cena dla poszczególnych posiłków (obiad z kompotem i deserem, kolacja) oferowana przez Wykonawcę.

Cena usług gastronomicznych (zestawy śniadaniowe, obiady, serwis kawowy, kolacje) obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem usług oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 1
ciąg dalszy

- 1) Oświadczamy, że cena oferty zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- 2) potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania;
- 3) oświadczamy, że w/w Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków;
- 4) oświadczamy, że niniejsza oferta:
nie zawiera*/zawiera na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*
** niepotrzebne skreślić*
- 5) oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe;
- 6) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (i załącznikami do niej), w tym ze wzorem umowy (**załącznik nr 9** do SIWZ); akceptujemy ich treść bez zastrzeżeń;
- 7) akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy;
- 8) oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- 9) oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez **okres 30 dni**; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 10) akceptujemy warunki umowy, zgodnie ze wzorem i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, na warunkach określonych we wzorze umowy (stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ), w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 11) oświadczamy, że wykonamy usługę gastronomiczną (cateringową) w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ i we wzorze umowy;
- 12) oświadczamy, że zobowiązujemy się zrealizować całość przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami dotyczącymi terminów wykonania usług gastronomicznych (cateringowych), określonych w SIWZ.

13) oświadczamy, że:

a) **nie zamierzamy** powierzyć podwykonawcom części zamówienia* /

b) **zamierzamy** powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia:*

.....

c) podajemy **nazwy (firm) podwykonawców**, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art.22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych, są to:*

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*

14) w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

.....

(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

15) Internet: http://

16) e-mail: @

tel:,

fax:

17) Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:

.....

podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczętka Wykonawcy

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) **na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności i czynności odpowiadających przedmiotowi zamówienia;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczętka Wykonawcy

.....
miejscowość i data

WYKAZ WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ USŁUG

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych) dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.

Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w postaci: co najmniej jednej usługi polegającej na świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych) dla minimum 100 osób, codziennie przez okres minimum 7 dni, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Lp.	Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego usługi zostały wykonane	Nazwa przedmiotu zamówienia: należy podać zrealizowane usługi	Okres realizacji (termin rozpoczęcia i termin zakończenia jeżeli zostało zakończone)	Wartość zamówienia brutto
		Miejsce w którym świadczone usługi gastronomiczne (cateringowe): Ilość osób dla których świadczone usługi gastronomiczne (cateringowe): Ilość dni w ciągu których codziennie świadczone usługi gastronomiczne (cateringowe):		

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczętka Wykonawcy

.....
miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA PODSTAWIE art. 24 ust.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) **na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na mocy **art.24 ust.1** z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- b) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- i) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- j) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

.....
pieczętka Wykonawcy

.....
miejscowość i data

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ.
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) **na świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- **nie należy do grupy kapitałowej***
- **należy do grupy kapitałowej***

*niewłaściwe skreślić

W przypadku informacji, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej (o której mowa w **art.24 ust.2 pkt 5** ustawy Prawo zamówień publicznych), należy wypełnić poniższą tabelę (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).

UWAGA:

Grupa kapitałowa (według ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów: Dz.U.z 2007r. Nr 50, poz.331, z późn. zm.) – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Na mocy **art.26 ust.2d** ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

L.p.	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

PRZYKŁADOWY WZÓR ZOBOWIĄZANIA

.....
pieczęć Podmiotu

.....
miejsowość i data

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA
ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu :
.....

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:
.....

następujących zasobów:
.....

- niezbędnych do wykonania zamówienia, w zakresie **świadczenia usług gastronomicznych (cateringowych)** dla Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, będącego przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: **7/ZP/2015**) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;

- na potrzeby wykonania zamówienia w razie zawarcia umowy o zamówienie publiczne przez Zamawiającego z tym Wykonawcą.

.....
podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej

WYMAGANE MENU ZESTAWU ŚNIADANIOWEGO

GRAMATURA PODANA W MENU JEST OKREŚLONA NA 1 OSOBĘ

L.p.	Menu	Gramatura na osobę
1	Cornflakes, płatki czekoladowe lub musli z mlekiem	min. 100 g
2	Jogurt naturalny, owocowy	min. 100 g
3	Miód typu łowicz lub równoważny, dżemy owocowe typu łowicz lub równoważny,	min. 25 g
4	Pieczyno do wyboru: - chleb razowy, - chleb pszenny, - bułki, - chleb tostowy	min. 150g
5	Masło (min. 80 % tłuszczu w produkcie) i margaryna Light	min. 20 g
6	Owoce: - jabłka - arbuz	min. 50 g
7	Wędliny (min. 60% mięsa w wędlinie) trzy rodzaje	min. 40 g
8	Pasztet	min. 10 g
9	Ser żółty typu GOUDA lub równoważny	min. 40 g
10	Twaróg: - ze szczypiorkiem, - ze śmietaną na słodko	min. 100 g
11	Serki topione typu MlekoPol, Lurpak lub równoważne	min. 20 g
12	Świeże warzywa: - ogórki, - pomidory, - rzodkiewka, krojone rano w dniu serwowania śniadania	min. 50 g
13	Dania na ciepło (podawane w bemaarach dla zapewnienia odpowiedniej temperatury i wysokiej jakości potraw): - parówki (min. 50% mięsa) z wody lub zapiekana z serem (dodatki: ketchup, musztarda), - jajecznica z dodatkami typu szynka, ser, szczypiorek, pomidory, pieczarki, Wykonawca wyserwuje ciepłe dania mięsne tak, by nie były napęczniałe wodą i popękane.	min. 120 g
14	Jajka gotowane z majonezowym	2 szt.
15	Ciasto drożdżowe własnej produkcji	min. 30 g
16	Sałatka wielowarzywna z grillowanym kurczakiem	min. 50 g
17	Sałatka wielowarzywna z fetą	min. 50 g
18	Sałatka wielowarzywna z jajkiem	min. 50 g
19	Sałatka jarzynowa polska	min. 50 g
20	Kawa Nescafe lub równoważna podawana w zaparzaczu, cukier, mleko	bez ograniczeń

21	Herbata Lipton lub równoważna podawana w zaparzaczu, dodatkowo w saszetkach minimum pięć smaków do samodzielnego przygotowania	bez ograniczeń
22	Wrząca woda w warniku	bez ograniczeń
23	Soki owocowe (100% soku), do wyboru: - pomarańczowy, - multiwitamina, - jabłkowy.	150 ml
24	lemoniada	100 ml

Zamawiający nie wyraża zgody na używanie produktów marek o niskiej jakości.

Ciepłe dania podawane będą w formie Livecookingu oraz w bęmarach dla zapewnienia odpowiedniej temperatury i wysokiej jakości potraw.

LIVE COOKING

Podawana na bieżąco przez kucharza jajecznicą z dodatkami do wyboru: szczypior, szynka, pomidor, pieczarki, ser.

Podawane na gorąco placuszki „Pancakes” z syropem owocowym, czekoladą lub cukrem pudrem.

Podawane na gorąco bagietki opiekane z pomidorem i mozzarellą.

Podawane na gorąco parówki z wody lub zapiekane z serem (dodatki: ketchup i musztarda).

Stanowisko do samodzielnego smażenia sandwich’ów faszerowanych pomidorami, papryką, cebulą, szczypiorami, pieczarkami, szynką, boczkiem lub serem (do wyboru),

Stanowisko do przygotowywania tostów.

MENU OBIADÓW I MENU KOLACJI

GRAMATURA PODANA W MENU JEST OKREŚLONA NA 1 OSOBE

MENU NA POSZCZEGÓLNE DNI

Poniżej podano menu (obiady z kompotem i deserem, kolacje) na poszczególne dni.

Zamawiający zastrzega, że wyżywienie **dla 8 osób** w dniach **05.08.2015r. i 06.08.2015r.** będzie ustalane indywidualnie z jednodniowym wyprzedzeniem. Wykonawca musi zapewnić **obiady** bazując na menu opisanym przez Zamawiającego. Osoby te będą jeść w jednej grupie, a posiłki dla nich mają być podane na **foyer** (budynek żółty) zgodnie z wszystkimi wymogami, dotyczącymi obiadów, podanymi w opisie przedmiotu zamówienia (przez Zamawiającego).

07.08.2015 r.

Obiad

Zupa jarzynowa ze świeżych jarzyn (min. 250 ml)

Szynka pieczona w ziołach w sosie grzybowym+ puree z ziemniaków z koperkiem (min.120g mięsa, min.150g puree) + surówka (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Makaron z tuńczykiem w sosie koperkowym (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200 ml),

Deser - ciasto Rafaello (min.100g)

08.08.2015 r.

Obiad

Zupa koperkowa (min. 250 ml)

Polędwiczki drobiowe w sosie śmietankowo-kurkowym podawane z ryżem (min.120g mięsa, min.150g ryżu) + surówka (min. 150g)

Danie Wegetariańskie: Tortilla z warzywami i z fetą z sosem czosnkowym (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),

Deser - jabłko w cieście francuskim (min.100g)

Kolacja

Fasolka po bretońsku z kielbaską (min. 100g kielbasy, min.150g fasolki)

Zapiekanka wielowarzywna z kaszą pęczak (min. 300g)

09.08.2015r.

Obiad

Rosół z makaronem (min. 250 ml)

Kotlet schabowy z grzybami + ziemniaki opiekane (min.120g mięsa, min.150 g ziemniaki), młoda kapustka zasmażana: min.120g,

Danie Wegetariańskie: Sałatka wielowarzywna z grzankami (min.300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),

Deser - Lody z owocami i bita śmietaną (min.150g)

Kolacja

Paella z krewetkami (min.300 g)

Pierś drobiowa z grilla z suszonymi pomidorami (min. 120g mięsa)

10.08.2015 r.

Obiad

Zupa pomidorowa z kluseczkami (min. 250 ml)

Ryba z pieca w sosie szpinakowym (min. 120g ryby) + ziemniaki (min.150g) + sałatka warzywna (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Risotto wielowarzywne (min. 300g)
Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),
Deser – owoce (min.150g)

Kolacja

Spaghetti Bolognese (min.120 g mięsa)
Leczo wielowarzywne (min.300g)

11.08.2015 r.

Obiad

Zupa serowa z makaronem (min. 250 ml)
Roladka drobiowa z serem i papryką w sosie śmietankowo-paprykowym (min. 120g mięsa) + ryż (min.150g) +
warzywa na gorąco (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Sałatka Surimi z makaronem i sosem Pięciu Mórz (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),
Deser – koktajl owocowy (min. 200ml)

Kolacja

Pieczone pałeczki z kurczaka z miodem i z sezamem (min. 120g mięsa)
Makaron tagliatelle z fetą i brokułami w sosie szpinakowym (min. 300g)

12.08.2015r.

Obiad

Zupa kalafiorowa (min. 250 ml)
udko pieczone z kurczaka (min.200g)+ziemniaki (min.150g)+marchewka z groszkiem na gorąco (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Makaron fusilli ze szpinakiem (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),
Deser – Sernik na zimno z owocami (min.150g)

Kolacja

Ryż na mleku zapiekany z jabłkiem i cynamonem (min.200g)
Galaretką z kurczakiem i warzywami (min.100g)
Parówki na gorąco

13.08.2015r.

Obiad

Zupa ogórkowa (min. 250 ml)
Schab w sosie pieczeniowym + kasza jęczmienna (min.120g mięsa, min.150g kaszy) + zestaw surówek (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Papryka faszerowana ryżem i warzywami, duszona w sosie pomidorowym (min.250g)

Kompot z owoców sezonowych (min. 200ml),
Deser – owoce z bitą śmietaną (min. 150g)

Kolacja

Kurczak Curry z ryżem (min. 120g mięsa , min.150g ryżu)
Makaron z truskawkami i ze śmietaną (min. 300g)

14.08.2015r.

Obiad

Zupa jarzynowa (min.250 ml)
Udka pieczone, młode ziemniaczki z koperkiem (min.150g mięsa, min.150 g ziemniaków) + warzywa na gorąco
(min.150g)

Danie Wegetariańskie: Zapiekanka z cukinii i bakłażanu (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min. 200ml),
Deser – Ekler (min. 100g)

Kolacja

Sałatka makaronowa z kurczakiem i warzywami (min.100g mięsa)
Leczo z cukinią (bezmięsne) (min.300g)

15.08.2015r.

Obiad

Zupa brokułowa (min. 250 ml)
Ryba saute w sosie cytrynowym (min.120g ryby) + ryż (min.150g) + zestaw surówek (min.150g)
Danie Wegetariańskie: makaron z pieczarkami w sosie grzybowym (min.300g)

Kompot z owoców sezonowych (min. 200 ml),

Deser – ciastko (min.150g)

Kolacja

Pierś grillowana z sałatką (min.120g mięsa, min.150g sałatki)

Do wyboru: Naleśniki z twarogiem lub ze szpinakiem (min.300g)

16.08.2015r.

Obiad

Rosół Tajski (min. 250 ml)

Polędwiczki drobiowe w sosie szpinakowo-brokułowym z ryżem (min.120g mięsa, min.150g ryżu) + surówka (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Naleśniki z twarogiem lub czekoladą do wyboru (300g)

Kompot z owoców sezonowych (min. 200ml),

Deser – Lody z galaretką i bitą śmietaną (min.150g)

Kolacja

makaron po Tajsku (min.300g)

makaron po Tajsku wegetariański (min.300g)

17.08.2015r.

Obiad

Zupa pieczarkowa (min.250 ml)

Gulasz węgierski z kaszą gryczaną (min.120g mięsa, min.150g kaszy) + zestaw surówek (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Zapiekanek ziemniaczana z brokułami (min. 300g)

Kompot z owoców sezonowych (min.200ml),

Deser – Koktajl truskawkowy (min.200ml)

Kolacja

Chilli con carne z wieprzowiną z ryżem(min. 120 g mięsa, min.150g ryżu)

Makaron w sosie śmietankowym z pieczarkami (min.300g)

18.08.2015r.

Obiad

Zupa grochowa(min.250 ml)

Kotlet drobiowy ziemniaki z koperkiem (min.120g mięsa, min.150g ziemniaków) + kapusta zasmażana (min.150g)

Danie Wegetariańskie: Ryba ze szpinakiem w cieście francuskim, podawana z ryżem i sosem serowym (min.100g ryby, min.150g ryżu)

Kompot z owoców sezonowych (min.200 ml),

Deser – owoce (min.150g)

Kolacja

Kurczak a'la Strogonow (min.120g mięsa)

Spaghetti z tuńczykiem w sosie serowo-śmietankowym (min.250g)

DOTYCZY MENU KOLACJI

GRAMATURA PODANA W MENU JEST OKREŚLONA NA 1 OSOBE

Oprócz dań ciepłych przewidzianych w menu (powyżej) serwowane na półmiskach będą:

- ser żółty typu GOUDA Mlekpól lub równoważny (min.40g),
- wędliny (min.60% mięsa w wędlinie), trzy rodzaje: (min.40g),
- serek topiony typu Mlekpól lub Lurpak lub równoważny (min.20g),
- dżem typu Łowicz lub równoważny (min. 25g),
- świeże warzywa: pomidorki, ogórki, sałata (min. 30g),
- pieczywo do wyboru (min. 150g):
 - chleb razowy,
 - chleb pszenny,
 - bułki,
 - chleb tostowy,
- masło (min.80% tłuszczu w produkcie) i margaryna light (min.20g),
- herbata Lipton lub równoważna podawana w zaparzaczu , bez ograniczeń, dodatkowo w saszetkach minimum pięć smaków,
- kawa Nescafe lub równoważna podawana w zaparzaczu, bez ograniczeń;

Każdego z wyżej wymienionych dni:

- obiad składa się z zupy, dwóch drugich dań do wyboru (w tym jednego wegetariańskiego), kompotu, deseru,

- kolacja składa się z dwóch dań do wyboru, z zastrzeżeniem, że w dniu 07.08.2015r. nie będzie kolacji.

Zamawiający nie wyraża zgody na używanie produktów marek o niskiej jakości.

Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane powyżej) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura dla poszczególnych potraw oraz nie zmieni się cena dla poszczególnych posiłków (obiad z kompotem i deserem, kolacja) oferowana przez Wykonawcę.

W przypadku zmiany przez Zamawiającego powyższego menu elementy potraw wchodzące w skład danego dania muszą mieć następującą gramaturę:

- zupa: minimum 250 ml,
- mięso (lub podroby) w gotowej potrawie: minimum 120g,
- ryba: minimum 120g,
- ziemniaki: minimum 225g,
- ryż lub kasza lub makaron: minimum 200g,
- surówka lub dodatki na gorąco: minimum 200g,
- kompot: minimum 200 ml,
- danie wegetariańskie: minimum 300g.

**UMOWA nr/2015 – wzór
NA ŚWIADCZENIE USŁUG GASTRONOMICZNYCH (CATERINGOWYCH)**

zawarta w Gdańsku w dniu**2015r.** w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

pomiędzy :

Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki (siedziba: ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk),
posiadającą REGON 000275754, NIP 583-00-15-884,
zwaną w dalszej części niniejszej umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

reprezentowaną przez:

Kanclerza – Marcina Stojek

a

podmiotem gospodarczymz siedzibą w
zarejestrowanym w
posiadającym

NIP.....

REGON

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **WYKONAWCĄ**

reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie przetargu nieograniczonego **nr 7/ZP/2014** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

Definicje

Poniżej określono znaczenie zawartych w treści umowy pojęć:

Zamawiający - jest nim Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku;

Wykonawca - jest nim podmiot, który zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Zamawiającym;

Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami (**art.2 pkt 9b** ustawy Prawo zamówień publicznych).

Orkiestra – jest to przebywająca u Zamawiającego orkiestra „I, CULTURE ORCHESTRA”, której członkowie będą korzystać z usług gastronomicznych (cateringowych), będących przedmiotem

niniejszego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego. Orkiestra nocuje w Dom Studenta nr 2 (DS2).

Dom Studenta nr 2 (DS2) – jest to Dom Studencki nr 2 „**Dom Sonata**” (ul. Łąkowa 1-2, 80-743 Gdańsk), który znajduje się na terenie Zamawiającego, tj. na terenie wyższej, publicznej uczelni artystycznej, w budynku dydaktycznym (tj. budynku żółtym, oznaczonym literą B), wpisanym do rejestru zabytków i objętym ochroną konserwatorską Konserwatora Zabytków Miasta Gdańska.

Foyer – jest to wyznaczone przez Zamawiającego miejsce, w którym Wykonawca będzie świadczył usługi gastronomiczne (cateringowe). Foyer znajduje się na terenie Zamawiającego, w budynku dydaktycznym (tj. budynku żółtym, oznaczonym literą B; ul.Łąkowa 1-2, Gdańsk). Powierzchnia foyer: ok. 190 m².

§ 2

Nazwa przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych)** przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Usługi gastronomiczne będą polegały na przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłków, dla członków orkiestry, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na terenie Zamawiającego, tj. na **foyer** (budynek żółty, ul.Łąkowa 1-2, Gdańsk).

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV (kody CPV):
55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
55321000-6 usługi przygotowywania posiłków,
55322000-3 usługi gotowania posiłków,
55320000-9 usługi podawania posiłków,
55521200-0 usługi dowożenia posiłków.

§ 3

Zasady świadczenia usług gastronomicznych

1. Usługi gastronomiczne (cateringowe) obejmują:

- przygotowanie posiłków: śniadania (zestawy śniadaniowe), obiady (z kompotem i deserem), przerwy kawowe, kolacje;
- dostarczenie (dowóz środkami transportu Wykonawcy) posiłków w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- podanie posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- posprzątanie po każdym posiłku.

2. Usługi gastronomiczne (cateringowe) będą świadczone codziennie w dniach od **05.08.2015r. do 19.08.2015r.**, w rodzaju i liczbie wskazanej w tabeli:

DATA	LICZBA ŚNIADAŃ	LICZBA OBIADÓW (z kompotem i deserem)	LICZBA SERWISÓW KAWOWYCH	LICZBA KOLACJI
05.08.2015r.	-	8 szt.	-	8 szt.
06.08.2015r.	-	8 szt.	-	8 szt.
07.08.2015r.	-	60 szt.	-	-

08.08.2015r.	103 szt.	119 szt.	118 szt.	119 szt.
09.08.2015r.	103 szt.	118 szt.	118 szt.	118 szt.
10.08.2015r.	103 szt.	118 szt.	118 szt.	118 szt.
11.08.2015r.	103 szt.	107 szt.	64 szt.	107 szt.
12.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
13.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
14.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
15.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
16.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
17.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
18.08.2015r.	103 szt.	104 szt.	104 szt.	104 szt.
19.08.2015r.	103 szt.	-	-	-
RAZEM	1236 szt.	1266 szt.	1146 szt.	1206 szt.

3. Wymagania dotyczące śniadań

3.1. Przygotowywanie śniadań obejmuje przygotowanie zestawów śniadaniowych podawanych w formie bufetu (tzw. stołu szwedzkiego) w godzinach serwowania śniadań. Zamawiający zakłada, że jeden zestaw śniadaniowy przypada na jedną osobę.

3.2. Wymagane godziny serwowania śniadań: 7:30-9:30, z zastrzeżeniem punktu 10.

3.3. W załączniku nr 1 do umowy podano zestaw śniadaniowy wymagany przez Zamawiającego.

3.4. Zmiana rodzaju potraw z załącznika nr 1 do umowy w ramach przedstawionego zestawu śniadaniowego jest możliwa w trakcie trwania umowy, jeżeli zaistnieje tak konieczność ze strony Zamawiającego z zastrzeżeniem, że nie może zmienić się cena zestawu oferowana przez Wykonawcę.

3.5. Śniadania podawane będą w formie bufetu (tzw. stołu szwedzkiego), niezależnie od liczby osób korzystających ze śniadania.

3.6. Potrawy znajdujące się na bufecie muszą być stale uzupełniane i wymieniane w czasie trwania śniadania zapewniając bogaty wybór dla orkiestry jak również świeżość potraw. Wygląd bufetu musi być zawsze estetyczny, czysty i bez braków w asortymencie śniadaniowym, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy, nawet pod koniec serwowania śniadań przy obsłudze ostatnich osób.

4. Wymagania dotyczące obiadów

4.1. Godziny serwowania obiadów będą dostosowywane do potrzeb orkiestry i zgłaszane przez Zamawiającego w danym dniu do godziny 9:00.

4.2. Zupa ma być podana w wazach. Wykonawca ma zapewnić taką ilość waz, aby na każde 6 osób z orkiestry przypadała jedna waza. Wazy mają stać na stołach, przy których będą siedzieć osoby z orkiestry. Osoby te samodzielnie będą nalewać sobie zupę z waz według swoich potrzeb.

4.3. Drugie dania i desery mają być podawane przez kelnerów każdej osobie z orkiestry do stołu;

4.4. Kompoty mają być nalane i postawione na stołach dla każdej osoby z orkiestry.

4.5. W załączniku nr 2 do umowy podano menu obiadów (z kompotem i deserem).

4.6. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane w załączniku nr 2) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura (określona w załączniku nr 2) dla poszczególnych potraw oraz nie zmieni się cena posiłku (obiad z kompotem i deserem) oferowana przez Wykonawcę.

5. Wymagania dotyczące serwisu kawowego

5.1. Wykonawca wyznaczy miejsce, w którym dla członków orkiestry przez cały dzień dostępna będzie:

- herbata Lipton lub równoważna podawana w zaparzaczu, bez ograniczeń, dodatkowo w saszetkach minimum pięć smaków,
- kawa Nescafe lub równoważna podawana w zaparzaczu, bez ograniczeń,
- cukier bez ograniczeń,
- mleko bez ograniczeń,
- wrząca woda w warniku bez ograniczeń.

6. Wymagania dotyczące kolacji

6.1. Godziny serwowania kolacji będą dostosowywane do potrzeb orkiestry i zgłaszane przez Zamawiającego w danym dniu do godziny **9:00**.

6.2. W załączniku nr 2 do umowy podano menu kolacji.

6.3. Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić menu (podane w załączniku nr 2) na dany dzień. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do oczekiwań Zamawiającego w zakresie menu, z zastrzeżeniem, że zachowana będzie gramatura (określona w załączniku nr 2) dla poszczególnych potraw oraz nie zmieni się cena posiłku (kolacji) oferowana przez Wykonawcę.

6.4. Podczas kolacji dania podawane na ciepło mają być podawane przez kelnerów każdej osobie z orkiestry do stołu.

§ 4

Termin wykonywania umowy

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usług objętych niniejszą umową ustala się na okres od dnia**2015r.** do dnia**2015r.**

§ 5

Sposób wykonywania umowy, obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca musi zapewnić żywienie dla osób: **wegan, frutan, wegetarian, osób bezglutenowych, osób ze skazą białkową, nadciśnieniowców**. Wykonawca zapewni opiekę osoby odpowiedzialnej za odpowiednie wykonanie i podanie posiłków dla wymienionych osób. Liczba osób na diecie i rodzaj preferencji zostaną podane Wykonawcy na **2 dni** przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

2. Wykonawca w elastyczny sposób podejdzie do zmian w godzinach podawania posiłków. Zamawiający

może dokonać zmiany godziny podawania posiłku do godziny 18:00 dnia poprzedzającego podanie posiłku. Zmiana godziny podania posiłku może być w zakresie do dwóch godzin przed pierwotnie wyznaczoną godziną lub do dwóch godzin po pierwotnie wyznaczonej godzinie.

3. Wykonawca w elastyczny sposób podejrze do zmian w menu. Zamawiający może dokonać zmiany w menu do godziny 18 dnia poprzedzającego podanie posiłku przed podaniem posiłku.

4. Zamawiający udostępni odpowiednią liczbę stołów i krzeseł, dla orkiestry, które Wykonawca ustawi w miejscu świadczenia usługi gastronomicznej (cateringowej).

5. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszystkie surowce, produkty, wyposażenie (materiały, narzędzia, urządzenia, sprzęt i inne) niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego, z wyłączeniem stołów i krzeseł dla orkiestry, które zapewnia Zamawiający.

6. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarcza między innymi:

- zadbaną zastawę ceramiczną ze sztućcami metalowymi z jednakowego zadbanego kompletu,
- zadbane szklanki,
- zadbane ceramiczne filiżanki do kawy i herbaty,
- zadbane wazy do zupy,
- czyste, wyprasowane, białe obrusy, serwetki,
- stoły bufetowe.

7. W czasie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą wykwalifikowanych pracowników. Liczba pracowników (minimum 3 osoby na salę) Wykonawcy obsługujących orkiestrę w czasie serwowania posiłków musi być wystarczająca do zapewnienia efektywnej, szybkiej i komfortowej obsługi.

8. Wymogi dotyczące pracowników Wykonawcy, którzy będą obsługiwać orkiestrę:

- pracownicy Wykonawcy muszą dbać o wygląd zewnętrzny,
- pracownicy Wykonawcy muszą posiadać czyste i estetyczne ubranie,
- pracownicy Wykonawcy muszą właściwie i z kulturą odnosić się do obsługiwanych osób,
- minimum jedna osoba obsługi kelnerskiej musi wykazać się znajomością języka angielskiego, a minimum jedna osoba obsługi kelnerskiej musi wykazać się znajomością języka rosyjskiego.

9. W przypadku nie spełniania przez pracowników Wykonawcy wymogów wskazanych **w ust. 8** powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **500 zł** za każdy dzień zatrudniania jednego takiego pracownika licząc od momentu stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji przez Zamawiającego. Ponadto w takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany takiego pracownika w ciągu 24 godzin.

10. Wykonawca i jego pracownicy (obsługujący orkiestrę) zobowiązani są spełniać wszystkie wymogi prawne (jeżeli takie obowiązują) potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia. W celu świadczenia usług gastronomicznych (cateringowych) będących przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie uzgodnienia, pozwolenia (w tym ze Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub wynikające z i innych przepisów) wynikające z przepisów związanych ze świadczonymi usługami gastronomicznymi (cateringowymi).

11. Wymagania w zakresie przygotowania, jakości wszystkich posiłków oraz serwowania posiłków:

- a) posiłki muszą być przygotowane i podawane z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych;
- b) posiłki muszą być przygotowane ze świeżych produktów najwyższej jakości;
- c) serwowane posiłki muszą być gorące, poza posiłkami, które co do zasady są spożywane na zimno;
- d) posiłki muszą posiadać odpowiednie walory smakowe i estetyczne;
- e) podczas serwowania posiłków wszystkie stoły mają być elegancko przygotowane, nakryte czystymi, wyprasowanymi, białymi obrusami; stoły bufetowe mają być całkowicie (po samą podłogę) przykryte jednolitymi, czystymi, wyprasowanymi, białymi obrusami i skirtingami;
- f) posiłki muszą być podane na zadbanej zastawie ceramicznej, ze sztućcami metalowymi z jednakowego zadbanego kompletu.

12. Wykonawca ma obowiązek zapewnić jakość posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz.U. z 2010 Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami ustawowymi i wykonawczymi.

13. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za przestrzeganie, przez siebie i zatrudnionych pracowników realizujących przedmiot zamówienia, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz higieniczno-sanitarnych i porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego, tj. w miejscu, w którym świadczony będzie catering.

14. Wykonawca usług gastronomicznych zobowiązany jest do przestrzegania procedur higienicznych, przede wszystkim: higieny rąk, środków transportu, wyposażenia, sprzętu i urządzeń oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących pozytywnie zaopiniowanych, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością.

15. Wykonawca odpowiada za usuwanie i utylizację (zgodnie z obowiązującymi przepisami) odpadów i śmieci pozostałych po świadczeniu usług gastronomicznych (cateringowych).

16. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że podwykonawca spełnia wszystkie wymagania (w takim stopniu w jakim spełnia je Wykonawca) niezbędne do realizacji przedmiotem umowy.

17. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art.22 ust.1** ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Kontrola wykonywania umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli świadczonych usług, w szczególności pod względem jakości produktów i przygotowywanych posiłków, ich gramatury, zgodności rodzaju posiłków z menu, terminów ważności produktów, technologii przygotowywania posiłków.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnego próbowania potraw serwowanych przez Wykonawcę, do przeprowadzenia ich oceny organoleptycznej, sprawdzania ich gramatury oraz zgodności sporządzanych potraw z zaplanowanym menu.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy i terminy płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane usługi zamówione przez Zamawiającego wg podanej liczby osób oraz cen wskazanych w formularzu oferty.
2. Wartość przedmiotu umowy w okresie wskazanym §4 ustala się na dzień jej zawarcia na kwotę zł brutto (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie wskazane w ust.2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym między innymi:
 - koszty surowców, produktów żywnościowych, wyposażenia (materiały, narzędzia, urządzenia, sprzęt i inne) niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego;
 - koszty zapewnienia zastawy stołowej, szklanek, filiżanek do kawy i herbaty, waz do zupy, obrusów, serwetek,
 - koszty zapewnienia stołów bufetowych,
 - koszty przygotowania posiłków,
 - koszty dostarczenia (dowozu środkami transportu Wykonawcy) posiłków w miejsce świadczenia usług gastronomicznych (cateringowych) wskazane przez Zamawiającego,
 - koszty podania posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - koszty obsługi kelnerskiej i innych pracowników Wykonawcy,
 - koszty posprzątania po każdym posiłku.
4. Podstawę zapłaty należności stanowi faktura wystawiona przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie za usługi, zrealizowane zgodnie z wymogami Zamawiającego, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszystkie rozliczenia między stronami będą prowadzone w złotych polskich.

§ 8

Okres utrzymania cen

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wysokości cen za usługi gastronomiczne przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Ceny ulegają zmianie w przypadku zmian stawek podatku VAT (także obniżka) lub innych opłat publicznoprawnych związanych bezpośrednio z przedmiotem umowy.

3. Zmiana cen za świadczone usługi gastronomiczne może nastąpić po zawarciu pisemnego aneksu do umowy.

§ 9

Ubezpieczenie i inne wymagane dokumenty

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia (świadczenie usług gastronomicznych - cateringowych), w okresie wykonywania usług gastronomicznych na sumę gwarancyjną **minimum 100.000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia, z uwzględnieniem takich ryzyk jak szkody polegające na zatruciach pokarmowych.

2. Na potwierdzenie, że usługi będą wykonywane zgodnie z wymogami sanitarno-higienicznymi Wykonawca przedstawia opinię sanitarną lub inny dokument wydany przez uprawniony organ stwierdzający w swej treści, że Wykonawca spełnia wymagania sanitarno-higieniczne niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie usług cateringowych.

§ 10

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu usług gastronomicznych objętych umową ponosi Wykonawca.

2. Wyklucza się odpowiedzialność Zamawiającego za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi.

3. Wykonawca ponosić będzie w szczególności odpowiedzialność:

a) prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie wykonywanej usługi, w tym m.in. w zakresie jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z wymaganą gramaturą oraz w zakresie wymagań higieniczno-sanitarnych,

b) odszkodowawczą za szkody powstałe u Zamawiającego i u innych podmiotów, w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością, m.in. zatrucie pokarmowe,

c) za przestrzeganie przez osoby wykonujące zamówienie przepisów BHP i p.poż. oraz higieniczno-sanitarnych i porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.

4. W razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

a) serwowanie niezgodnych co do jakości, gramatury i rodzaju potraw wskazanych w **załącznikach nr 1 i nr 2** lub innym menu uzgodnionym z Zamawiającym,

b) przygotowywanie posiłków niezgodnie z **§3** oraz niezgodnie z **§5**,

c) niezapewnienie odpowiedniej liczby pracowników do sprawnej obsługi klientów,

d) wykonywanie usług niezgodnie z godzinami ich świadczenia,

e) brak dostawy jakiegokolwiek posiłku,

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.000 zł** za każdy poszczególny stwierdzony przypadek wymieniony w niniejszym ustępie.

5. W przypadku nie spełniania przez pracowników Wykonawcy wymogów wskazanych w **§5 ust.9** Wykonawca zapłaci karę w wysokości **500 zł** za każdy dzień zatrudniania takiego jednego pracownika licząc od momentu stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji przez Zamawiającego. Ponadto w takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany takiego pracownika w ciągu 24 godzin.

6. Za każdy inny niż wymieniony w ustępach powyżej stwierdzony poszczególny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości **1.000,00 zł**.

9. Za każdy dzień nie świadczenia usług gastronomicznych będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **3.000 zł**.

10. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn innych niż okoliczności obciążające Zamawiającego w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w **§7**.

12. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wskazanych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego

13. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia i potrącenia kar umownych z wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu z tytułu wykonania usług objętych niniejszą umową.

14. W przypadku niewykonywania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania usługi (wykonanie zastępcze) innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym - jeżeli:

- 1) Wykonawca wykonuje usługę w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia osób z orkiestry;
- 2) Wykonawca utraci uprawnienia i zezwolenia konieczne do wykonywania niniejszej umowy;
- 3) Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków umownych przez co najmniej 1 dzień;
- 4) Wykonawca nie dopuszcza Zamawiającego do kontroli wykonywania umowy;
- 5) Wykonawca rażąco narusza istotne postanowienia umowy określone w **§3, §5** umowy;

3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w **ust.2** Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w **§7**.

4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trybie określonym w **ust.2** Wykonawca może domagać się od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego za faktyczne wykonanie umowy.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy **w terminie dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są istotne zmiany postanowień zawartej umowy o świadczenie usług gastronomicznych (cateringowych) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień **ust 3 poniżej**.

3. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy i określa następujące warunki zmiany umowy:

a) w trakcie trwania umowy ceny usług gastronomicznych ulegną zmianie w przypadku zmian (także obniżka) stawek podatku VAT lub innych opłat publicznoprawnych związanych bezpośrednio z przedmiotem umowy;

b) zmiany określające sposób wykonania usługi – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu umowy, dostosowania do potrzeb Zamawiającego lub wynikające z czynników zewnętrznych i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i umowie ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;

c) zmiany technologii wykonania usługi lub rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, jeżeli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od rozwiązań przyjętych w umowie lub wynikające z czynników zewnętrznych oraz nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy;

d) zmiana dotycząca przedmiotu umowy, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu umowy;

e) zmiany są konieczne na skutek zmiany przepisów prawa lub nakazów instytucji kontrolnych;

f) zmiany dotyczące terminów wydawania posiłków – wynikające z czynników zewnętrznych, w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego;

g) zmiany dotyczące zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia – w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu umowy w sposób inny od przewidzianego w SIWZ, a zarazem korzystny dla Zamawiającego; nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;

h) zmiana dotycząca wykonania przedmiotu umowy – w przypadku zaistnienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

i) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy;

j) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę;

k) **zmiana podwykonawcy na innego lub rezygnacja z podwykonawcy** uczestniczącego w realizacji umowy, w sytuacji gdy Wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art.26 ust.2b** ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art.22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych; Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

l) **zmiany dotyczące udziału podwykonawcy** na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub **zmiany podwykonawcy** na innego, w przypadku, kiedy Wykonawca wskazał go w ofercie, a nowy podwykonawca spełnia wymagania dla fachowego wykonania powierzonych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z SIWZ i umową;

ł) **zmiana osób** wymienionych w umowie, przy pomocy których Zamawiający lub Wykonawca realizują przedmiot umowy (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenie losowe), pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ i umowie;

m) zmiany umowy są konieczne w związku ze **zmianą w nazwach lub adresach stron, zmianą związaną z przekształceniem podmiotowym stron**;

§ 13

Właściwość miejscowa

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:

- a) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.),
- b) Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Zakaz cesji

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy na osobę trzecią.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- załącznik nr 1: menu zestawu śniadaniowego,
- załącznik nr 2: menu obiadu i kolacji
- załącznik nr 3: formularz oferty,

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

